

19 DES. 2011

BASES PARTICULARS PER SOL·LICITAR I ATORGAR SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS I SERVEIS DELS ÀMBITS DE PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME DE MARES I PARES D'ALUMNES, ESPORTS, PERSONES AMB DISCAPACITAT, GENT GRAN, IGUALTAT DE GÈNERE, JOVENTUT, NOVA CIUTADANIA, PROMOCIÓ CULTURAL, PROMOCIÓ CULTURAL FESTA MAJOR, SALUT, MEDI AMBIENT, INICIATIVES PEDAGÒGIQUES O PROJECTES DE TEMÀTICA MEDIAMBIENTALS ALS CENTRES EDUCADIS, COOPERACIÓ I SOLIDARITAT, FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA I L'ASSOCIACIONISME VEÏNAL I COMERÇ PER A L'EXERCICI 2012

1. OBJECTE I FINALITAT

1.1. L'objecte de les presents bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions referides a l'exercici 2012, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles entitats, centres educatius, particulars i/o grups de particulars que duguin a terme activitats i serveis dels àmbits de Promoció de l'associacionisme de mares i pares d'alumnes, Esports, Persones amb discapacitat, Gent Gran, Igualtat de gènere, Joventut, Nova Ciutadania, Promoció Cultural, Promoció Cultural Festa Major, Salut, Medi Ambient, Iniciatives pedagògiques o projectes de temàtica mediambientals als centres educatius, Cooperació i Solidaritat, Foment de la participació ciutadana i l'associacionisme Veïnal i Comerç en el terme municipal de Sant Boi de Llobregat, que complementin i/o supleixin la competència municipal en aquestes matèries, segons s'explicita als programes establerts als annexes que formen part de les presents bases.

1.2. Aquestes subvencions tenen la finalitat de millora de la ciutat i de la qualitat de vida, promovent el teixit associatiu i afavorint la cooperació entre el sector públic i el sector privat.

2. BENEFICIARIS/ES

2.1. Tindran la consideració de beneficiaris/es d'aquestes subvencions les persones, que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la seva concessió.

2.2. Podran accedir a la condició de beneficiari d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que s'estableixen a l'annex de cada tipus de subvenció de les regulades en aquestes bases particulars, i que puguin dur a terme els projectes, activitats o comportaments o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció, en els termes establerts als annexes que formen part d'aquestes bases.

2.3. No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats en les quals concorrin les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de la Llei

19 DES 2011

La secretària general

38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En l'apreciació i abast de les prohibicions s'observarà el que disposen els números 4, 5, 6 i 7 de l'esmentat article 13.

2.4. La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari es podrà realitzar mitjançant una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa.

2.5. Amb caràcter general no es podrà gaudir de cap subvenció si el sol·licitant té pendent de pagament qualsevol deute en període executiu enfront l'Ajuntament en el moment d'efectuar la proposta de resolució de la sol·licitud. Així mateix, no es podrà gaudir de les subvencions que es regulen en aquestes bases si el sol·licitant no es troba al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries i enfront la Seguretat Social.

3. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Amb caràcter general, són obligacions dels beneficiaris:

- a) Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció o signar el corresponent conveni de col·laboració quan així s'estableixi.
- b) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, durant l'exercici de vigència de la subvenció.
- c) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
- d) sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- e) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades.
- f) Acreditar, mitjançant el lliurament del certificat corresponent, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- g) Presentar la justificació documental exigida en els terminis establerts i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió per tal de donar publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats o comportaments objecte de subvenció, fent constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat", acompanyada del logotip de l'Ajuntament.
- i) Comunicar qualsevol alteració important del pressupost de l'activitat que es produeixi amb posterioritat a la sol·licitud o atorgament de la

subvenció, o, en el seu cas, la corresponent anul·lació de l'activitat o del projecte subvencionat.

- j) Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que realitzi l'Ajuntament.

Els annexes podran determinar les obligacions específiques dels/de les perceptors/es d'aquell àmbit.

4. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

4.1. El termini de presentació de sol·licituds serà des del dia 2 de gener fins al dia 2 de febrer de 2012, ambdós inclosos.

4.2. Les subvencions es sol·licitaran per escrit mitjançant instància presentada en Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, amb el contingut següent:

- El caràcter amb què s'actua, en nom propi o com a representant legal o voluntari. Si el sol·licitant de la subvenció és un centre educatiu públic caldrà que el/la director/a signi la sol·licitud i adjunti fotocòpia del seu DNI. Si es tracta d'un centre educatiu privat caldrà que s'adjunti a la sol·licitud de subvenció els estatuts de l'entitat degudament legalitzats i l'autorització a la persona que els representa emesa pel secretari/ària del centre
- L'activitat o programa que constitueix l'objecte de la subvenció.

A la sol·licitud s'haurà d'acompanyar la següent documentació:

- Certificació d'estar al corrent de totes les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- Declaració responsable de no incórrer en cap de les circumstàncies establertes a l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei General de Subvencions 38/2003 de 17 de novembre.
- El qüestionari específic que correspongui a l'àmbit pel qual es demana subvenció i/o el projecte detallat i el pressupost total desglossat de l'activitat que es vol realitzar i per a la qual se sol·licita la subvenció, segons es determini a cada annex, juntament amb una declaració responsable acreditativa de les subvencions sol·licitades a qualsevol administració, amb menció expressa de les concedides en relació amb l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció dins del mateix exercici econòmic o, si no existeixen, acreditativa de no haver percebut ni haver sol·licitat cap subvenció, així com el compromís del/de la peticionari/a de comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat.

[Handwritten signature]

- La documentació complementària acreditativa de reunir els requisits específics que s'estableixen, si és el cas, per a cada línia de subvenció prevista en les presents bases.
- Si el/la sol·licitant és persona jurídica haurà d'adjuntar un exemplar dels seus estatuts, degudament legalitzats i donats d'alta en el Registre d'Associacions de la Generalitat, còpia del codi o número d'identificació fiscal, certificació del nombre de socis/es, de la composició de la Junta Directiva, i de l'atorgament de poder o autorització a la persona que la sol·licita (amb la fotocòpia del seu DNI) emesa pel Secretari de la entitat.
- Si el/la sol·licitant és un grup de persones físiques de fet, sense personalitat jurídica pròpia haurà d'adjuntar fotocòpia del DNI/NIF del representant del col·lectiu i acta de l'acord de sol·licitud de la subvenció, en el qual tots/es els/les membres del col·lectiu es facin responsables solidàriament del compliment de totes les obligacions que es derivin de l'atorgament de la subvenció i designin un/a representant per a la realització de tots els tràmits necessaris per a la seva sol·licitud i recepció. Aquest/a representant serà el perceptor/a directe de la subvenció i només ell/a s'obliga davant la corporació com a mandatari del col·lectiu que representa. L'acta haurà d'estar signada per tots/es els/les membres.
- Si el/la sol·licitant és persona física haurà d'adjuntar fotocòpia del seu DNI/NIF.
- Una còpia de la liquidació del pressupost i memòria de l'exercici anterior.

4.3. No serà necessària la presentació d'aquella documentació que ja hagi estat presentada a l'Ajuntament, fent constar a la sol·licitud aquesta circumstància i identificant el motiu i moment en què es va presentar, sempre que estigui actualitzada i no hagi patit cap modificació.

4.4. En el supòsit que la documentació que consti al Registre Municipal d'Entitats no estigui actualitzada el/la beneficiari/a serà requerit/a per tal d'aportar-la i aquesta serà una condició prèvia per efectuar el pagament de la subvenció.

4.5. La documentació per a la sol·licitud de subvenció estarà a disposició dels/de les interessats/des en l'Oficina Municipal d'Atenció al Públic (OMAP), equipaments socio culturals (Casals de Barri, L'Olivera, Can Massallera, Cal Ninyo i Can Jordana) i a la web municipal www.santboi.cat

5. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

5.1. Les subvencions es concediran en règim de lliure concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una

prelació entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les Bases per adjudicar amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels esmentats criteris.

5.2. Si així es contempla als annexes corresponents, es podrà incloure la quantitat màxima que es podrà atorgar a cada sol·licitant, amb independència de la quantitat sol·licitada i de que aquesta quantitat sigui inferior al 50% del cost de l'activitat.

5.3. INICIACIÓ

5.3.1. El procediment per a l'atorgament de les subvencions s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local.

5.3.2. A les sol·licituds s'acompanyaran els documents que s'assenyalen a aquestes bases, llevat que la documentació exigida es trobi en poder de l'Ajuntament, cas en el qual el sol·licitant haurà de fer constar la data i òrgan o dependència davant el qual es van presentar i sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment al què correspongui.

5.3.3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà a l'interessat perquè la subsani en el termini improrrogable de 10 dies, transcorregut el qual se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

5.3.4. Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades pel/per la tècnic/a de l'àmbit corresponent a partir dels criteris de valoració establerts als annexes, qui farà les funcions d'instructor del procediment i elevarà la corresponent proposta de subvenció al/a la Regidor/a Ponent per a la seva conformitat, abans de ser presentada a la Comissió Qualificadora.

5.3.5. La Comissió Qualificadora, formada per un/a tècnic/a de la unitat o departament, la interventora municipal o persona en qui delegui i un/a tècnic en representació de l'àrea corresponent, revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits que les Bases estableix pels sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions es fa tenint en compte els criteris de valoració establerts a les Bases.

5.4. RESOLUCIÓ

5.4.1. Un cop acomplerts els tràmits anteriors, dins dels terminis establerts a les Bases, la Junta de Govern Local aprovarà la concessió de subvencions.

5.4.2. El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció serà de tres mesos a partir de la finalització del termini de sol·licitud. La manca de resolució expressa dins aquest termini produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud.

19 DES. 2011

5.4.3. La resolució haurà de ser motivada indicant que les sol·licituds compten amb l'informe favorable de la Comissió Qualificadora, s'han complert els requisits previstos a aquestes bases, s'han justificat de forma adequada i s'han emès informes tècnics favorables i haurà de contenir el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals se'ls concedeix la subvenció, fent constar igualment, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds amb els motius corresponents. La resolució final es notificarà individualment al beneficiari/a.

5.4.4. Per regla general, la subvenció municipal no sobrepassarà el 50% del pressupost total del projecte o activitat, llevat que, de forma excepcional, així s'estableixi en l'annex de cada línia de subvenció i es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social i que no es podria portar a terme sense la percepció d'una subvenció que arribi a finançar la totalitat del projecte.

5.4.5. Les subvencions són compatibles amb qualsevol altre concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar.

5.4.6. En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria, atenent als criteris, requisits, procediment i altres extrems d'aquesta normativa, sense que sigui necessària una altra convocatòria i sempre que amb l'increment de la subvenció no se superi el 50% del cost de l'activitat o el límit establert en les bases annexes.

Tot això sense perjudici d'allò establert a l'últim paràgraf de l'article 15è de l'Ordenança reguladora de l'activitat de foment que impulsa l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aprovada per acord de Ple de data 18 de desembre de 2000 i que va ser publicada íntegrament al BOP núm. 84 de 7 d'abril de 2001.

5.4.7. Les subvencions consistiran en una dotació econòmica no percentual i seran concedides en funció de les disponibilitats pressupostàries i tenint en compte els criteris fixats en cada tipus de subvenció.

5.4.8. L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts, d'acord amb l'article 24 de l'Ordenança Reguladora de l'Activitat de Foment que impulsa l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

6. TERMINI I FORMA DE PAGAMENT

6.1. El pagament del 50 % de la subvenció concedida es tramitarà una vegada signat el document d'acceptació de la subvenció. La resta de la subvenció es farà efectiva quan es realitzi l'activitat subvencionada i es presenti al Registre

General d'Entrada de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat la documentació justificativa següent:

- a) Una instància, subscripta pel/per la president/a de l'entitat o pel/per la peticionari/a particular, adreçada a l'Alcalde, en que es sol·liciti el pagament de la subvenció i s'indiqui el número de compte al qual s'ha de fer la transferència.
- b) Una memòria detallada de l'activitat realitzada, incloent-hi la memòria econòmica de l'activitat subvencionada.
- c) Una declaració responsable del beneficiari/a que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada.
- d) Certificació de la relació de factures presentades.
- e) Factures originals, amb caràcter general, per un import del doble de la subvenció concedida i per l'import total del pressupost presentat en els casos en que la subvenció superi el límit general per raons d'interès públic i/o social segons s'estableix al punt 5.4 de les presents bases.
- f) Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per l'activitat, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Boi.

6.2. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de manca de justificació o de concurrència d'algun de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

7. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ

7.1. El/la percepció de la subvenció haurà d'aportar la justificació documental indicada a l'apartat 6.1, abans del 1 de febrer del 2013, quan sigui un programa d'activitats anyal i un mes després de la realització d'activitats puntuals. En el cas de les subvencions de l'àmbit d'Esports la justificació documental s'haurà d'aportar abans del 15 de novembre de 2012.

8. SUPÒSITS DE REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

8.1. Seran causes de nul·litat de la resolució de concessió, a més de les previstes en l'article 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la carència o insuficiència de crèdit, d'acord amb la normativa pressupostària.

8.2. Seran causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió la resta d'infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, de conformitat amb el que disposa l'article 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

8.3. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comportarà l'obligació de devolució de les quantitats percebudes.

8.4. Igualment procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent –que serà l'interès legal del diner incrementat en un 25% llevat que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat n'estableixi un altre diferent- des de la data de pagament de la subvenció fins la data en què s'acordí la procedència del reintegrament en els casos següents:

- Obtenció de la subvenció falsejant-ne les condicions requerides o ocultant les què ho haguessin impedit.
- Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Incompliment de la obligació de justificació o justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en les bases reguladores de la subvenció.
- Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió previstes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en aquestes bases.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en la Llei 38/2003, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar l'"empleo" donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol altra administració o organisme.
- Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració als beneficiaris en els termes previstos en la Llei 38/2003.

9. RESPONSABILITATS DELS BENEFICIARIS I RÈGIM SANCIONADOR

Els/les beneficiaris/es de subvencions restaran sotmesos/es a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

10. ALTRES DISPOSICIONS

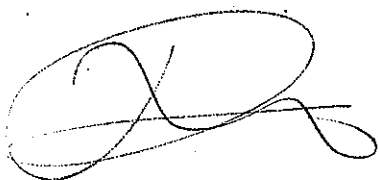
10.1. Les subvencions tindran caràcter voluntari i no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, no essent invocables com a precedent.

10.2. L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

DISPOSICIÓ FINAL

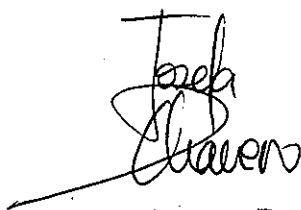
En tot el no previst en aquesta normativa serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'Ordenança reguladora de l'activitat de foment que impulsa l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat aprovada per acord de Ple de data 18 de desembre de 2000, i publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província núm. 84 de 7 d'abril de 2001 en tot el que no s'oposi a la Llei General de Subvencions, el Reglament de la Llei 38/2003 i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Sant Boi de Llobregat, 1 de desembre de 2011

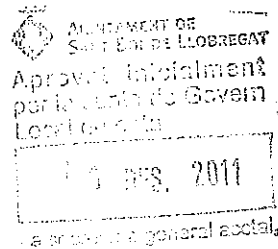


Roser Miranda Balagueró
Tècnica de l'Àrea de Benestar i Ciutadania

DILIGÈNCIA: S'informa favorablement aquestes bases i els seus annexes



Josefa Chavero Pozo
Lletrada dels Serveis Jurídics.



Annex 1. Subvencions a l'àmbit de Medi Ambient.

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure la participació i la col·laboració de la iniciativa privada sense ànim de lucre, en el desenvolupament de les línies d'actuació que des de l'Ajuntament es consideren bàsiques per a garantir la conservació del medi i la sostenibilitat del municipi.

2. Beneficiaris

Poden optar a aquestes subvencions:

- a) Les persones jurídiques acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, que actuïn en el municipi de Sant Boi de Llobregat i treballin en el camp de Medi Ambient. Les entitats amb seu o delegació a Sant Boi de Llobregat, hauran d'estar inscrites al Registre municipal d'entitats.
- b) Les persones físiques i grups de persones físiques que actuïn d'una manera conjunta i per mitjà d'un representant, que realitzin activitats a Sant Boi de Llobregat en el camp del Medi Ambient, sense ànim de lucre.

En ambdós casos, hauran de presentar un projecte de les actuacions a subvencionar de forma global o unitària, que contingui com a mínim les següents dades:

- a) Identificació del sol·licitant. En cas que sigui una entitat cal indicar la persona que la representa, el número de registre municipal i de la Generalitat, si s'escau. En cas que sigui un grup de persones físiques indicar la persona que els representa.
- b) Breu descripció de l'actuació
- c) Els objectius a assolir
- d) Els destinataris de l'actuació i l'entitat o entitats amb qui es col·labora, si s'escau
- e) Descripció del material que s'elaborarà per al desenvolupament i/o difusió de l'actuació, així com el detall dels criteris de sostenibilitat i d'ús de noves tecnologies que s'apliquen.
- f) El pressupost total del projecte, així com la subvenció que se sol·licita a l'Ajuntament i d'altres fonts de finançament

3. Programes objecte de subvenció

Els diferents programes que són objecte de subvenció per a l'any 2012 són:

- a) Vigilància i manteniment de l'entorn natural
- b) Programa de visites al medi natural local

Han de ser accions complementàries als serveis que ja ofereix l'Ajuntament i no poden adreçar-se als centres educatius en horari lectiu.

4. Import màxim de la subvenció

L'import màxim de la subvenció serà el 50% del cost de l'activitat a subvencionar i podrà excedir del 50% del cost total, quan essent d'un gran interès públic i/o social no es pugui dur a terme d'altra forma, i així consti de forma motivada a l'expedient, sense superar un límit de 2.000 € d'ajut per entitat, persona física o grup de persones físiques en cap dels casos.

L'import atorgat resultarà de l'aplicació d'un factor multiplicador de 20 €/punt obtingut, considerant sempre les limitacions anteriors.

Els conceptes subvencionables són:

- Adquisició i reparació de materials emprats en els programes
- Dietes derivades de les activitats realitzades

Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 630 1720 48903 Subvencions mediambientals del Pressupost municipal de despeses de l'exercici 2012.

5. Concessió de les subvencions

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

- a) Les característiques de l'actuació proposada, tenint en compte l'impacte positiu, ambiental i social, que pot implicar la seva execució, fins a 40 punts
- b) La implicació o participació de l'entitat a la vida comunitària del municipi, i/o la seva col·laboració en accions de millora de la situació ambiental del municipi incloses en el Pla d'Actuació Municipal, fins a 25 punts
- c) Pressupost i finançament de l'entitat i/o de la intervenció, tenint en compte l'aportació de la pròpia entitat, la capacitat de mobilitzar recursos d'altres ens públics o privats, el percentatge del cost que se sol·licita a l'Ajuntament, fins a 10 punts
- d) La col·laboració amb entitat/s de col·lectius específics, realitzant activitats adreçades als seus usuaris o associats (per exemple dones, joventut, gent gran, nova ciutadania...) que hagin estat prèviament consensuades entre les dues parts, fins a 10 punts
- e) L'aplicació de criteris de sostenibilitat en les activitats de l'entitat o espais que aquesta utilitza, així com en la difusió dels events, fins a 15 punts

6. Formalització de la subvenció

La concessió de la subvenció anirà vinculada a la signatura d'un document de formalització amb el beneficiari de l'ajut, en el qual es determinarà, entre d'altres aspectes, les condicions d'aplicació, el règim de funcionament i els destinataris de les actuacions.

Annex 2. Subvencions per al foment de la sostenibilitat als centres educatius

dm

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure la participació i la col·laboració dels centres educatius, d'iniciativa pública i privada del municipi, en el desenvolupament de projectes i programes d'educació per a la sostenibilitat en la seva comunitat educativa, i que englobin un o més dels aspectes següents: foment de la cultura participativa de centre, ambientalització del currículum, gestió sostenible d'espais i recursos del centre, i implicació amb l'entorn proper.

2. Destinataris

Poden optar a aquestes subvencions tots els centres d'educació primària i secundària, de formació d'adults i d'educació especial, així com les escoles bressol de Sant Boi de Llobregat.

Els centres educatius hauran de presentar un projecte de les actuacions a subvencionar de forma global o unitària, que contingui com a mínim les següents dades:

- identificació del centre i del director/directora que el representa;
- breu descripció de l'actuació proposada, dels objectius a assolir i dels seus destinataris, així com del projecte o programa on s'enmarca;
- descripció del material que s'elaborarà per al desenvolupament i difusió de l'actuació, així com el detall dels criteris de sostenibilitat i d'ús de noves tecnologies que s'apliquen;
- accions en què participa o té previst participar durant el curs 2011-2012 de col·laboració amb d'altres centres educatius, l'Ajuntament o entitats;
- pressupost i finançament previst indicant l'ajut que es sol·licita a l'Ajuntament.

3. Programes objecte de subvenció

Seràn objecte de subvenció per a l'any 2012, actuacions o projectes vinculats a les temàtiques de residus (des de la prevenció fins a la recollida selectiva), energia, i/o hort escolar, que integrin un o més dels aspectes esmentats a la finalitat de les subvencions.

En aquests àmbits seran subvencionables, entre d'altres:

- Auditories del centre educatiu en les matèries anteriors
- Organització de sessions o jornades d'educació per la sostenibilitat adreçades als diferents integrants de la comunitat educativa.
- Elaboració de recursos educatius
- Intercanvi d'experiències amb d'altres col·lectius o d'altres centres educatius

4. Import màxim de la subvenció

L'import màxim de la subvenció serà el 50% del cost de l'activitat a subvencionar i podrà excedir del 50% del cost total, quan l'activitat essent d'un gran interès públic i/o social no es pugui dur a terme sense superar el límit anterior i així consti de forma motivada a l'expedient, amb un límit general de 2.000 € per centre educatiu.

L'import atorgat resultarà de l'aplicació d'un factor multiplicador de 20 €/punt obtingut, considerant sempre les limitacions anteriors.

No seran subvencionables les actuacions en infraestructures del centre. Així mateix, tampoc les adquisicions de material inventariable que no estiguin vinculades a un projecte pedagògic inclòs dins el Pla d'acció ambiental del centre.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de la partida 630 1720 48903 Subvencions mediambientals del Pressupost municipal de despeses de l'exercici 2012.

5. Concessió de les subvencions

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris:

- a) La col·laboració del centre educatiu en experiències d'educació per la sostenibilitat o la seva realització conjunta amb d'altres centres educatius, administració local i/o entitats sense ànim de lucre, fins a 20 punts.
- b) La confecció de material específic adreçat a millorar la comprensió de l'activitat i la participació activa dels seus usuaris, així com difusió de la seva execució i dels resultats obtinguts especialment mitjançant les noves tecnologies, fins a 20 punts.
- c) La participació del centre educatiu a la Xarxa d'Escoles per a la Sostenibilitat de Sant Boi (XES SB), en el marc de la XESC, fins a 25 punts.
- d) La implicació de tota la comunitat educativa en les actuacions proposades, fins a 20 punts.
- e) La contextualització de les actuacions proposades en projectes o programes a mig o llarg termini, fins a 15 punts.

6. Formalització de la subvenció

La concessió de la subvenció anirà vinculada a la signatura d'un document de formalització de l'ajut amb el centre educatiu beneficiari, en el qual es determinarà, entre d'altres aspectes, les condicions d'aplicació de l'ajut, el règim de funcionament i els destinataris de les actuacions.

Annex 3 . Subvencions a l'àmbit de Salut

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure la participació i col·laboració de la iniciativa social privada, sense ànim de lucre, en el camp de la salut comunitària en l'àmbit de Sant Boi de Llobregat, per millorar la informació i impulsar programes de prevenció relacionats amb malalties d'especial prevalença, així com per difondre hàbits saludables

2. Beneficiaris

Poden optar per aquestes subvencions les persones jurídiques (entitats, associacions, federacions,...) acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, que actuïn en el municipi de Sant Boi de Llobregat i treballin en el camp de la salut. Les entitats amb seu o delegació a Sant Boi de Llobregat, hauran d'estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

3. Programes objecte de subvenció

Els programes i activitats de salut pública objecte de subvenció seran els següents:

- 3.1. Programes d'educació sanitària.
- 3.2. Activitats informatives relacionades amb malalties d'especial prevalença
- 3.3. Programes preventius de malalties d'especial prevalença que tinguin impacte a la vida comunitària del municipi

La realització de programes i activitats dins de la programació de la Fira de la Puríssima, així com la participació activa de la mateixa es consideren com a projectes prioritaris per a l'any 2012.

4. Criteris de valoració

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

- a) L'adequació dels objectius i continguts dels projectes i/o activitats als tres programes objecte de subvenció que s'especifiquen a l'apartat 3 d'aquest annex. (0 = s'adequa a un dels programes; 5= s'adequa a dos dels programes; 10 = s'adequa als tres programes)
- b) Les característiques del programa s'adrecen al projecte prioritari especificat a l'apartat 3 d'aquest annex. (0 = no s'adequa al projecte prioritari; 40 = sí s'adequa)

10 DEB 2011

La regidoria de

c) Les característiques del projecte i/o les necessitats de l'entitat, tenint en compte el col·lectiu a qui va adreçat. (0 = el projecte no s'adreça a cap col·lectiu; 5 = el projecte s'adreça a col·lectius amb malaltia física o mental que li permet cert grau d'autonomia i/o amb necessitats de recolzament psicològic ; 10 = el projecte dona protecció i atenció a col·lectius amb malalties físiques o mentals cròniques amb especials dificultats i que necessiten el suport directe de tercers)

d) L'antiguitat i capacitat de gestió i d'avaluació de l'entitat o del col·lectiu que presenta el projecte d'actuació (0 = té experiència de menys d'un any; 5 = té experiència de més d'un any però menys de cinc; 10 = té experiència de més de cinc anys en l'execució de projectes d'aquest àmbit)

e) El nombre de socis de l'entitat inscrits a Sant Boi de Llobregat (2 = menys de 50 socis; 5 = de 50 a 100 socis; 10 = més de 100 socis)

f) L'efectivitat de la intervenció per controlar el problema al qual s'adreça en termes d'eficiència coneguda de la intervenció, cobertura prevista i qualitat del procés d'intervenció assolible amb la proposta. (0 = projecte no eficient ni de qualitat; 5 = projecte potencialment eficient, però que no especifica els elements necessaris per la seva constatació; 10 = projecte eficient, efectiu i de qualitat)

g) Pressupost i finançament de l'entitat tenint en compte l'aportació de la pròpia entitat, la capacitat de mobilitzar recursos d'altres ens públics o privats, el percentatge del cost del projecte que se sol·licita a l'Ajuntament. (0 = el projecte només contempla l'Ajuntament com a font de finançament; 5 = contempla dos fonts de finançament; 10 = contempla més de dos fonts de finançament)

h) Implicació de l'entitat en la vida comunitària del municipi (0 = No hi participa; 10 = Sí hi participa)

i) Coordinació i/o col·laboració amb altres entitats del municipi. (0 = no col·labora amb altres entitats, 10 = sí col·labora)

j) La continuïtat en el temps del projecte o activitat. (0 = projecte ocasional o puntual; 5 = projecte o activitat puntual però que es realitzada de forma periòdica; 10 = projecte amb perspectives de continuïtat en el temps)

k) El dèficit d'activitats anàlogues. (0 = activitat suficientment coberta per l'administració o per la iniciativa privada; 10 = activitat amb necessitats de cobertura).

l) L'ús de les noves tecnologies (0 = projecte que no les utilitza; 5= les utilitza a nivell informatiu i de gestió; 10= les utilitza com a instrument o eina per a la prestació dels seus serveis)

Cada criteri es valorarà fins a un màxim de 10 punts, a excepció del criteri b) que es valora fins a 40 punts. La puntuació màxima a obtenir serà de 150

punts. En el cas que la proposta d'activitat i/o projecte no arribi a 75 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

5. Import màxim de la subvenció

L'import màxim de la subvenció serà el 50% del cost de l'activitat a subvencionar amb un import màxim de 1.710 euros per entitat. Es podrà excedir del 50% del cost total, amb un import màxim de 1.710 euros per entitat, quan l'activitat essent d'un gran interès públic i/o social no es pugui dur a terme sense superar el límit anterior, i així consti de forma motivada a l'expedient.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 970 3131 48903 "Subvencions entitats de salut" del pressupost municipal de despeses de l'exercici 2012.

 AJUNTAMENT DE
SANT SADUR DE NOYA
Aprobat inicialment
per la Junta de Govern
Local de data _____
18 DES. 2011
La secretària general nòmina

[Handwritten signature]

Annex 4. Subvencions a l'àmbit de Cooperació i Solidaritat

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és la de donar suport als projectes de cooperació al desenvolupament que desenvolupin les entitats per tal d'impulsar el desenvolupament econòmic i el benestar social dels habitants dels països en vies de desenvolupament, a fi que ells mateixos puguin instrumentar un sistema de desenvolupament sostenible econòmic i social.

2. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les entitats privades sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat i que estiguin registrades al Registre Municipal d'Entitats.

L'entitat sol·licitant ha de tenir relació directa amb el soci local (contrapart responsable del projecte), sense la intervenció d'altres entitats.

3. Programa objecte de subvenció

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de projectes de cooperació al desenvolupament amb països en vies de desenvolupament, d'acord amb les prioritats i objectius establerts als instruments específics de planificació de la política municipal de cooperació al desenvolupament, el Pla de Govern de Sant Boi 2012-2015, la Llei catalana 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament i la Llei espanyola 23/1998 de 7 de juliol de Cooperació Internacional pel Desenvolupament.

No es consideren projectes de cooperació al desenvolupament els que siguin estrictament ajut humanitari i d'emergència o que siguin una simple transferència de recursos.

Cada entitat podrà presentar en solitari un màxim d'un projecte de cooperació

4. Resolució

Les sol·licituds presentades seran valorades per l'equip tècnic de la Unitat de Cooperació, Solidaritat i Pau de l'Ajuntament pel que fa als criteris de valoració des de l'apartat a) al f) del punt 6 d'aquest annex i pel Fons Català de Cooperació al Desenvolupament pel que fa als criteris de valoració des de l'apartat g) al k) punt 6 d'aquest annex. El Fons Català de Cooperació al Desenvolupament tindrà la condició d'entitat col·laboradora, segons el que s'estableix a l'article 12, apartat 1 de la Llei General de Subvencions. S'informarà de les sol·licituds en el Ple del Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat, el qual elevarà la corresponent proposta de subvenció al/a la Regidor/a Ponent per a la seva conformitat, abans de ser presentada a la Comissió Qualificadora. La Comissió Qualificadora, formada per un/a tècnic/a de cooperació i solidaritat, un/a tècnic/a en representació de l'Àrea de Serveis

General i un/a tècnic/a en representació de l'Àrea de Gabinet d'Alcaldia, revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits que les Bases estableix pels sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions es fa tenint en compte els criteris de valoració establerts a aquest annex de les Bases. Un cop aplegats els tràmits anteriors, dins dels terminis establerts a les Bases, la Junta de Govern Local aprovarà la concessió de subvencions

5. Import màxim de la subvenció

Les subvencions regulades en aquest annex poden arribar fins al 80 % del cost del projecte. L'import restant correspondrà a les aportacions de l'entitat sol·licitant, la contrapart la població beneficiada o altres finançadors públics o privats.

Es subvencionarà fins a un màxim de 9.000 € per projecte.

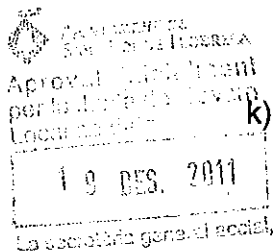
6. Criteris de valoració

La proposta d'atorgament de subvencions s'atindrà als següents criteris de valoració de les sol·licituds, sobre un total màxim de 200 punts:

- a) Entitat santboiana (màxim de 25 punts): es valorarà que l'entitat tingui la seva seu central a Sant Boi; el suport social dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi, segons el nombre de socis i sòcies i/o el nombre de col·laboradors habituals ; la seva implicació a la vida comunitària: participació en el Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat i en les activitats periòdiques proposades per l'Ajuntament (Barrejant, Sant Jordi Solidari, Festa del Comerç Just i Espai de la Solidaritat i la Diversitat de la Fira Puríssima) i l'experiència reconeguda de l'entitat santboiana en la realització de projectes de cooperació al desenvolupament.
- b) Projecte presentat conjuntament per diverses entitats (màxim de 15 punts). En aquest cas, les entitats sol·licitants hauran d'aportar un document subscrit per totes elles que certifiqui la voluntat de concórrer conjuntament a aquesta convocatòria de subvencions.
- c) Activitats de difusió i sensibilització sobre el projecte adreçades als ciutadans i ciutadanes de Sant Boi (màxim de 15 punts).
- d) Prioritats geogràfiques (15 punts): es valorarà els projectes que es desenvolupin a Amèrica Central i el Carib, els països de procedència de la majoria de població nouvinguda a Sant Boi i els països amb un Índex de Desenvolupament Humà Baix segons la classificació del darrer informe del Programa de les Nacions Unides per al Desenvolupament.
- e) Projectes adreçats a dones (màxim de 15 punts): es valorarà que les dones siguin les principals beneficiàries directes, la seva participació

activa en la gestió del projecte i que aquest tingui una respectiva de gènere.

- f) Caràcter innovador del projecte (màxim de 15 punts): es valorarà que el projecte formi part d'un pla general en la zona on es desenvoluparà, que contempli la participació concertada de diferents agents socials i institucionals i que sigui un projecte pilot que intenti donar noves respostes a velles o noves problemàtiques.
- g) Context i intervenció (màxim de 18 punts): Inclou, en primer lloc, el marc geogràfic i el context històric, econòmic, polític i sociocultural en el qual se situa el projecte, per tal d'analitzar els problemes que es contempla resoldre. Així mateix, especifica l'origen de la iniciativa i si aquest projecte es troba en el marc de cooperació d'una regió o ciutat vinculada amb el Nord (per exemple, a través de processos d'agermanament Nord-Sud). És una valoració del context en què es desenvoluparà el projecte, en relació amb la problemàtica que s'espera resoldre amb l'execució del projecte, l'origen de la iniciativa i la vinculació del projecte amb les entitats del Nord.
- h) Coherència i planificació (màxim de 33 punts): Es valora la coherència respecte als objectius i resultats esperats. Per aconseguir aquesta coherència s'ha de tenir clar el pla d'activitats, el calendari d'execució i el pressupost desglossat. Un projecte és coherent i està ben planificat quan hi ha relació entre els resultats esperats, els objectius plantejats, les activitats proposades i els recursos necessaris per assolir-los, en un període de temps determinat i seguint un pla de treball. Es valorarà molt positivament que les propostes contemplin realitzar accions de sensibilització associades al projecte.
- i) Viabilitat (màxim de 24 punts): Ha d'estar garantit l'entorn polític favorable pel desenvolupament del projecte, així com l'ús de mètodes i mitjans tècnics que permetin aprofitar els recursos materials, tècnics i humans de les comunitats beneficiàries. Amb aquest requisit es pretén fomentar l'autogestió, autonomia i autosuficiència per tal de no introduir noves formes de dependència econòmica i cultural. Evidentment, també s'ha de garantir l'execució del projecte per part de l'entitat sol·licitant, així com la viabilitat econòmico-financera. Un projecte és viable quan, un cop finalitzat l'ajut extern, els objectius assolits poden continuar beneficiant el grup receptor, el qual assumeix la continuïtat del projecte. En aquest sentit, els beneficiaris de l'ajut poden i volen continuar treballant en la realització dels objectius de l'ajut.
- j) Beneficiaris/es del projecte (màxim de 10 punts): Cal valorar el tipus de beneficiaris/es, tot prioritzant els sectors doblement oprimits, així com el seu grau de participació en el cicle del projecte: identificació, planificació, execució, seguiment i avaluació del projecte.



k) Entitat del sud (màxim d'15 punts): Els projectes han de ser promoguts amb organitzacions dels països en vies de desenvolupament que, com a contraparts, ofereixin garanties suficients per tal que es puguin aconseguir els objectius previstos. Una valoració positiva té en compte si l'entitat està constituïda, si els estatuts interns reflecteixen línies d'acció orientades al desenvolupament integral, el prestigi local i l'experiència acumulada i la capacitat de concertar recursos propis i aliens.

6. Aplicació pressupostària

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a l'aplicació pressupostària 503 9280 48901 Aportació ONG's Cooperació i Solidaritat del pressupost municipal de l'exercici 2012.

7. Presentació de les sol·licituds

La sol·licitud haurà d'incloure el qüestionari específic de sol·licitud de l'àmbit de cooperació i solidaritat i un projecte segons el guió de projectes que es facilitarà a les entitats sol·licitants.

8. Justificació

Les entitats que rebin una subvenció en aquesta convocatòria hauran de presentar una memòria econòmica i una memòria tècnica del projecte subvencionat. En el cas de la justificació econòmica, a més de la documentació a la que fa referència el punt 6.1. e) d'aquestes Bases, també es podrà presentar un compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'un auditor, inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, en el cas que sigui de l'estat espanyol o, en el cas que sigui d'un país estranger, segons el règim d'habilitació establert en aquest país per a l'exercici de l'activitat d'auditoria.

Es podrà acordar l'ampliació del termini d'execució i justificació del projecte subvencionat per un període màxim d'un any, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant.

Caldrà justificar en tots els casos com a mínim el 100% de la subvenció concedida.

Les despeses indirectes de l'entitat sol·licitant imputades com a justificants no poden superar el 8% de la subvenció concedida.

19 DES. 2011

La secretaria general actual

Subvencions 2012

Annex 5. Subvencions a l'àmbit de Joventut

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure serveis i activitats socioculturals i educatives d'interès públic per a la població infantil i juvenil de la ciutat, que complementin i amplïin les ofertes de la iniciativa pública, siguin una via de participació, un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de desenvolupament i consolidació de les entitats juvenils i del col·lectiu de grups musicals juvenils i músics individuals joves de Sant Boi.

2. Beneficiaris

Poden optar a aquestes subvencions:

- Les persones jurídiques: els grups i entitats infantils i juvenils, sense afany de lucre i acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu social a Sant Boi i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.
- Les persones físiques: joves i grups de persones físiques joves de Sant Boi, que actuïn sense afany de lucre, de manera conjunta i per mitjà d'un/a representant, que realitzin activitats d'interès juvenil.
- Grups musicals juvenils, els i les components dels quals han de ser de Sant Boi, no tenir més de 30 anys, i no ser professionals de la música i actuar per mitjà d'un representant, i músics individuals joves veïns de Sant Boi, que no tinguin més de 30 anys i que no siguin professionals de la música.

3. Objecte

Els programes i activitats objecte de subvenció són els següents:

3.1. ENTITATS I GRUPS JUVENILS DE LLEURE I ENTITATS I GRUPS JUVENILS D'ÀMBITS DIVERSOS

3.1.1. Programes anyals d'entitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.

3.1.2. Programes anyals d'entitats, grups juvenils d'àmbits diversos

Els projectes prioritaris, atenent al Programa de Joventut, per l'any 2012 són els que estiguin dins els àmbits següents:

- Emancipació/autonomia
- Ciutadania
- Creació i experimentació

3.1.3. Subvencions a activitats de lleure infantil i juvenil d'estiu que es realitzin durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre.

3.1.4. Casals d'estiu.

3.1.5. Subvencions a activitats formatives extraordinàries.

3.1.6. Subvencions a activitats puntuals o extraordinàries. En el cas que l'entitat sol·liciti subvenció per programació anyal, l'activitat puntual objecte de subvenció no ha de formar part de la programació anyal i ha de ser la primera vegada que es realitza. No serà objecte de subvenció per concepte d'activitat puntual o extraordinària una activitat subvencionada l'any anterior pel mateix concepte.

3.2. GRUPS MUSICALS JUVENILS I MÚSICS INDIVIDUALS JOVES.

10 FEB. 2011

La resta de subvencions

3.2.1 Subvencions per a l'organització de concerts a Sant Boi.

3.2.2 Subvencions per a formació continuada o puntual en músiques electròniques/noves tecnologies.

3.2.3 Subvencions per la gravació i edició de material d'àudio.

3.2.4 Subvencions per a activitats de promoció i difusió.

4. Sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds de subvencions serà des del 2 de gener fins el 2 de febrer de 2012, segons s'estableix a les Bases Particulars.

5. Justificacions

En el cas de subvencions per a activitats de lleure infantil i juvenil d'estiu i casals d'estiu el termini per a aportar la documentació justificativa serà com a màxim el 31 d'octubre de 2012.

Per a la resta de subvencions serà l'establert al punt 7 de les Bases Particulars.

6. Import màxim de les subvencions

6.1. Els imports màxims de les subvencions a entitats juvenils de lleure i grups juvenils d'àmbits diversos seran els següents:

6.1.1. Les subvencions per programes anyals seran com a màxim de 2.175 €, en el cas d'entitats d'educació en el lleure infantil i com a màxim de 1.450 €, en el cas de les entitats d'educació en el lleure juvenil i d'àmbits diversos.

6.1.2. Les subvencions per a activitats de lleure infantil i juvenil d'estiu i casals d'estiu seran, com a màxim de 1.350 €.

6.1.3. Les subvencions per a activitats formatives extraordinàries seran com a màxim de 2.000 €.

6.1.4. Les subvencions per a activitats puntuals o extraordinàries seran com a màxim de 2.000 €.

6.2 Els imports màxims de les subvencions a grups musicals juvenils i músics individuals joves seran els següents:

6.2.1. Les subvencions per a l'organització de concerts a Sant Boi seran com a màxim de 2.000 €

6.2.2. Les subvencions per a formació en músiques electròniques/noves tecnologies seran com a màxim de 1.000 €.

6.2.3. Les subvencions per a gravació i edició de material d'àudio seran com a màxim de 1.000 €.

6.2.4. Les subvencions per a activitats de promoció i difusió seran com a màxim de 1.000 €.

6.3 Cap subvenció podrà superar el 50% del pressupost de l'activitat, llevat que, de forma excepcional i motivada, es justifiqui que es tracta d'activitats d'interès públic i/o social, que no es podrien portar a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi el 50 % del seu cost.

6.4 Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 985 23212 48902 CONVENIS ENTITATS INFANTILS I JUVENILS del pressupost de l'Ajuntament de l'exercici 2012.

7. Criteris de valoració

7.1 Programes anyals de lleure infantil i juvenil

Les subvencions s'atorgaran atenent els criteris de valoració següents:

- En el cas que l'any anterior hagi signat conveni, el grau d'acompliment de tots els acords del conveni: fins a 10 punts. (0 punts: cap acord acomplit, 10 punts: tots els acords acomplits)
- En el cas que l'any anterior no hagi signat conveni, la viabilitat del projecte atenent a la trajectòria de l'entitat prèvia a la sol·licitud de subvenció: fins a 10 punts (0 punts: cap adequació del projecte a la trajectòria de l'entitat, 10 punts: adequació correcta del projecte a la trajectòria de l'entitat)
- Nombre de socis o inscrits: fins a 10 punts
 - 1 punt: fins a 10 inscrits
 - 5 punts: fins a 50 inscrits
 - 10 punts: més de 90 inscrits
- Nombre d'inscrits que pertanyin a col·lectius d'atenció socioeducativa especial amb una ràtio d'1/6: fins a 4 punts
 - 1 punt: fins a 3 inscrits
 - 2 punts: fins a 6 inscrits
 - 4 punts: més de 9 inscrits
- Hores de funcionament: fins a 10 punts
 - 1 punt: fins a 50 h
 - 5 punts: fins a 250 h
 - 10 punts: més de 450 h
- Programa d'activitats a realitzar (característiques, metodologia, objectius, avaluació): 15 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 15 punts: correcta adequació de les activitats als objectius del programa)
- Pressupost destinat a activitats i formació: fins a 15 punts (0 punts: cap adequació del pressupost a les característiques de les activitats, 15 punts: correcta adequació del pressupost a les característiques de les activitats)
- Entorn territorial (població infantil o juvenil destinatària, necessitats del barri, equilibri territorial i nombre i tipologia de l'activitat): fins a 7 punts (0 punts: cap adequació de l'activitat a l'entorn territorial, 7 punts: correcta adequació de l'activitat a l'entorn territorial)
- Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts.
 - 0 punts: inferior al 25% d'autofinançament
 - 4 punts: fins al 53% d'autofinançament
 - 8 punts: més del 74% d'autofinançament
- Que l'entitat tingui altres fonts de finançament públiques o privades: 5 punts
 - 0 punts: cap font
 - 2 punts: 2 fonts
 - 5 punts: més del 4 fonts

19 DES. 2011

La Junta de Govern Local

[Signature]

- Participació de l'entitat en projectes de barri i/o ciutat: 6 punts
 - 0 punts: cap participació en projectes
 - 2 punts: participació en 1 projecte
 - 6 punts: participació en més de 2 projectes
- Organització d'activitats d'altres àmbits: 6 punts
 - 0 punts: cap organització d'activitats
 - 2 punts: organització d' 1 activitat
 - 6 punts: organització de més de 2 activitats
- L'ús de noves tecnologies: fins a 4 punts
 - 1 punt: si l'entitat disposa d'ordinador
 - 2 punts: si té e-mail
 - 3 punts: si té pàgina web
 - 4 punts: si l'entitat pertany a xarxes de treball virtual i/o utilitza el sms per fins comunicatius i de difusió

La puntuació màxima a obtenir serà de **100** punts.

7.2. Programes anyals d'entitats i grups juvenils d'àmbits diversos

Les subvencions s'atorgaran atenent els criteris de valoració següents:

- Que el programa d'activitats pertany a alguns dels àmbits prioritaris especificats a l'apartat 3.1.2 d'aquest annex: fins a 10 punts (0 punts cap activitat pertany als àmbits especificats, 10 punts totes les activitats estan emmarcades dins d'algun àmbit prioritari)
- En el cas que l'any anterior hagi signat conveni, el grau d'acompliment de tots els acords del conveni: fins a 10 punts. (0 punts: cap acord acomplit, 10 punts: tots els acords acomplits)
- En el cas que l'any anterior no hagi signat conveni, la viabilitat del projecte atenent a la trajectòria de l'entitat prèvia a la sol·licitud de subvenció: fins a 10 punts (0 punts: cap adequació del projecte a la trajectòria de l'entitat, 10 punts: adequació correcta del projecte a la trajectòria de l'entitat)
- Nombre de participants a les activitats: fins a 10 punts
 - 1 punt: fins a 5 participants
 - 5 punts: fins a 25 participants
 - 10 punts: més de 45 participants
- Si les activitats són obertes i gratuïtes fins a 6 punts
 - 1 punt: activitats tancades
 - 1 punt: activitats gratuïtes
 - 2 punts: activitats a vegades tancades
 - 2 punts: activitats a vegades gratuïtes
 - 3 punts: activitats obertes
 - 3 punts: activitats no gratuïtes
- Programa d'activitats a realitzar (característiques, metodologia, nombre, objectius, avaluació): 15 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 15 punts: correcta adequació de les activitats als objectius del programa)

- Pressupost destinat a activitats i formació: fins a 15 punts (0 punts: cap adequació del pressupost a les característiques de les activitats, 15 punts: correcta adequació del pressupost a les característiques de les activitats)
- Dèficit d'activitat anàlogues atenent a l'àmbit territorial d'actuació: fins a 6 punts.
 - 2 punts: si existeixen 4 o més activitats anàlogues
 - 6 punts: si és activitat única
- Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts.
 - 0 punts: inferior al 25% d'autofinançament
 - 4 punts: fins al 53% d'autofinançament
 - 8 punts: més del 74% d'autofinançament
- Que l'entitat tingui altres fonts de finançament públiques o privades: 5 punts
 - 0 punts: cap font de finançament
 - 2 punts: 2 fonts
 - 5 punts: més del 4 fonts de finançament extern
- Participació de l'entitat en projectes de ciutat: 6 punts
 - 0 punts: cap participació en projectes
 - 2 punts: participació en 1 projecte
 - 6 punts: participació en més de 2 projectes
- L'ús de noves tecnologies: fins a 4 punts
 - 1 punt: si l'entitat disposa d'ordinador
 - 2 punts: si té mail
 - 3 punts: si té pàgina web
 - 4 punts: si l'entitat pertany a xarxes de treball virtual i/o utilitza el sms per fins comunicatius i de difusió
- Caràcter innovador del programa: fins a 5 punts, (0 punts: no contempla cap activitat innovadora, 5 punts: contempla activitats innovadores)


 Aprobada en sessió plenària
 per la Junta de Govern
 Local de Calonge
 19 DES. 2011
 La secretària general local

[Signature]

La puntuació màxima a obtenir serà de **100 punts**.

7.3. Activitats de lleure infantil i juvenil d'estiu

Les subvencions s'atorgaran atenent als criteris de valoració següents:

- En el cas que l'any anterior hagi signat conveni, el grau d'acompliment de tots els acords del conveni: fins a 10 punts. (0 punts: cap acord acomplert, 10 punts: tots els acords acomplerts)
- En el cas que l'any anterior no hagi signat conveni, la viabilitat del projecte atenent a la trajectòria de l'entitat prèvia a la sol·licitud de subvenció: fins a 10 punts (0 punts: cap adequació del projecte a la trajectòria de l'entitat, 10 punts: adequació correcta del projecte a la trajectòria de l'entitat)
- Programa d'activitats (objectius, organització, tipus, lloc de realització, durada, avaluació...): fins a 30 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 30 punts correcta adequació)
- Nombre d'inscrits: mínim 10 inscrits: fins a 10 punts
 - 1 punt: d'11 a 17 inscrits
 - 5 punts: fins a 45 inscrits

- 10 punts: més de 72 inscrits

Nombre d'inscrits que pertanyin a col·lectius d'atenció socioeducativa especial amb una ràtio d'1/6: fins a 5 punts

- 0 punts: cap inscrit

- 3 punts: fins a 6 inscrits

- 5 punts: més de 8 inscrits

- Nombre d'inscrits que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts

- 0 punts: cap inscrit que no sigui de l'entitat

- 3 punts: fins al 15% d'inscrits que no siguin de l'entitat

- 5 punts: més del 20% d'inscrits que no siguin de l'entitat

- Pressupost destinat a l'activitat: fins a 10 punts. (0 punts: cap adequació del pressupost a l'activitat, 10 punts: correcta adequació.

- Recursos humans, tècnics i materials: fins a 10 punts. (0 punts cap adequació dels recursos al programa d'activitats, 10 punts: correcta adequació dels recursos).

- Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts.

- 0 punts: inferior al 25% d'autofinançament

- 4 punts: fins al 53% d'autofinançament

- 8 punts: més del 74% d'autofinançament

- Entorn territorial (població infantil o juvenil destinatària, necessitats del barri, equilibri territorial i nombre i tipologia de l'activitat): fins a 8 punts (0 punts: cap adequació de l'activitat a l'entorn territorial, 8 punts: correcta adequació de l'activitat a l'entorn territorial)

- Elements de difusió: fins a 4 punts

- 0 punts: cap element

- 2 punts: 2 elements

- 4 punts: més de 3 elements

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de **100 punts**. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

7.3. Casals d'estiu

Les subvencions s'atorgaran atenent als criteris de valoració següents:

- En el cas que l'any anterior hagi signat conveni, el grau d'acompliment de tots els acords del conveni: fins a 10 punts. (0 punts: cap acord acomplit, 10 punts: tots els acords acomplits)

- En el cas que l'any anterior no hagi signat conveni, la viabilitat del projecte atenent a la trajectòria de l'entitat prèvia a la sol·licitud de subvenció: fins a 10 punts (0 punts: cap adequació del projecte a la trajectòria de l'entitat, 10 punts: adequació correcta del projecte a la trajectòria de l'entitat)

- Programa d'activitats (objectius, organització, tipus, serveis –acollida, servei de menjador- lloc de realització, durada, avaluació...): fins a 30 punts (0 punts : cap adequació de les activitats als objectius del programa, 30 punts correcta adequació)

- Nombre d'inscrits: mínim 10 inscrits: fins a 10 punts
 - 1 punt: d'11 a 17 inscrits
 - 5 punts: fins a 45 inscrits
 - 10 punts: més de 72 inscrits
- Nombre d'inscrits que pertanyin a col·lectius d'atenció socioeducativa especial amb una ràtio d'1/6: fins a 5 punts
 - 0 punts: cap inscrit
 - 3 punts: fins a 6 inscrits
 - 5 punts: més de 8 inscrits
- Nombre d'inscrits que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts
 - 0 punts: cap inscrit
 - 3 punts: fins al 15% d'inscrits
 - 5 punts: més del 20% d'inscrits
- Pressupost destinat a l'activitat: fins a 10 punts (0 punts: cap adequació del pressupost a l'activitat, 10 punts: correcta adequació)
- Recursos humans, tècnics i materials: fins a 10 punts. (0 punts cap adequació dels recursos al programa d'activitats, 10 punts: correcta adequació dels recursos.
- Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts.
 - 0 punts: inferior al 25% d'autofinançament
 - 4 punts: fins al 53% d'autofinançament
 - 8 punts: més del 74% d'autofinançament
- Entorn territorial (població infantil o juvenil destinatària, necessitats del barri, equilibri territorial i nombre i tipologia de l'activitat): fins a 8 punts (0 punts: cap adequació de l'activitat a l'entorn territorial, 8 punts: correcta adequació de l'activitat a l'entorn territorial)
- Elements de difusió: fins a 4 punts
 - 0 punts: cap element de difusió
 - 2 punts: 2 elements
 - 4 punts: més de 3 elements

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 100 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

7.4. Activitats formatives extraordinàries

Les subvencions s'atorgaran segons ordre rigorós d'arribada de sol·licituds, atenent a la disponibilitat pressupostària i a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració següents:

- Que els continguts de la formació estiguin dins dels àmbits prioritaris especificats en el punt 1.2 d'aquest annex : 15 punts (0 punts cap contingut de la formació està dins els àmbits, 15 punts: tots el continguts estan dins els àmbits)
- Objectius de l'activitat formativa: fins a 10 punts, (0 punts cap objectiu és pot aconseguir, 10 punts: tots els objectius es poden aconseguir)

[Signature]

- Característiques de l'acció formativa (tipus, contingut, escola, calendari, horaris, metodologia, avaluació, justificació, destinataris, titulació obtinguda, convalidacions): fins a 30 punts (0 punts: l'acció formativa no s'adequa als objectius de la formació, 30 punts: l'acció formativa s'adequa correctament als objectius de la formació)
- Nombre de participants: fins a 10 punts
 - 1 punt: fins a 5 participants
 - 5 punts: fins a 25 participants
 - 10 punts: més de 45 participants
- Nombre d'inscrits que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts
 - 0 punt: cap inscrit
 - 3 punts: fins al 15% d'inscrits
 - 5 punts: més del 20% d'inscrits
- Caràcter innovador de la formació: fins a 6 punts, (0 punts: no contempla cap aspecte innovador, 6 punts: tots els aspectes són innovadors).
- Pressupost de l'activitat: fins a 10 punts, (0 punts cap adequació del pressupost a l'activitat, 10 punts, correcta adequació del pressupost a l'activitat).
- Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts
 - 0 punts: inferior al 25% d'autofinançament
 - 4 punts: fins al 53% d'autofinançament
 - 8 punts: més del 74% d'autofinançament
- Elements de difusió: fins a 6 punts, 2 punts per element de difusió

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de **100 punts**. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

7.6. Activitats puntuals i extraordinàries

Les subvencions s'atorgaran segons ordre rigorós d'arribada de sol·licituds, atenent a la disponibilitat pressupostària i a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració següents:

- Que el tipus de l'activitat estigui relacionada amb els àmbits prioritaris especificats en el punt 1.2 d'aquest annex: 15 punts (0 punts cap relació de l'activitat amb els àmbits, 15 punts: total relació amb els àmbits)
- Objectius i justificació de l'activitat : fins a 10 punts (0 punts cap objectiu és pot aconseguir, 10 punts: tots els objectius es poden aconseguir)
- Característiques de l'activitat (tipus, metodologia, recursos, lloc de realització, durada, calendari, horaris, destinataris, avaluació) fins a 30 punts, (0 punts cap adequació de l'activitat als objectius, 30 punts: correcta adequació de l'activitat als objectius).
- Caràcter innovador de l'activitat: fins a 6 punts, (0 punt: no contempla cap aspecte innovador, 6 punts: tots els aspectes són innovadors).



AJUNTAMENT DE
SANT BOI DE LLOBREGA

Aprobat inicialment
per la Junta de Govern
Local de data

19 DES. 2011

La secretària general local

- Nombre de participants / destinataris: fins a 10 punts
 - 1 punt: fins a 5 participants
 - 5 punts: fins a 25 participants
 - 10 punts: més de 45 participants
- Nombre d'inscrits que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts
 - 0 punts: cap inscrit
 - 3 punts: fins al 15% d'inscrits
 - 5 punts: més del 20% d'inscrits
- Pressupost de l'activitat: fins a 10 punts, (0 punts cap adequació del pressupost a l'activitat, 10 punts, correcta adequació del pressupost a l'activitat).
- Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts
 - 0 punts inferior al 25% d'autofinançament
 - 5 punts: fins al 53% d'autofinançament
 - 8 punts: més del 74% d'autofinançament
- Elements de difusió: fins a 6 punts, 2 punts per cada element de difusió

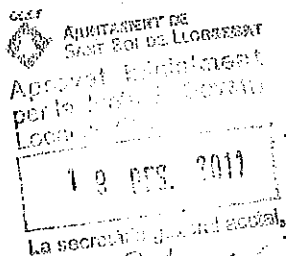
El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de **100 punts**. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

8. Grups musicals i músics individuals

8.1 Subvencions per a l'organització de concerts a Sant Boi

Les subvencions s'atorgaran segons ordre rigorós d'arribada de sol·licituds, atenent a la disponibilitat pressupostària i a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració següents:

- Nombre i nivell dels grups que actuaran al concert: fins a 15 punts (0 punts: cap adequació del nombre i nivell dels grups al tipus de concert, 10 punts: correcta adequació)
- Lloc on es realitzarà el concert: fins a 10 punts, (0 punts: cap adequació del lloc al tipus de concert, 5 punts: total adequació al tipus de concert)
- Equips e infraestructura necessària: fins a 10 punts, (0 punts: cap adequació dels equips i de la infraestructura al concert, 10 punts: correcta adequació)
- Metodologia organitzativa: fins a 5 punts, (0 punts: metodologia gens adequada al tipus d'activitat, 5 punts: metodologia totalment adequada)
- Elements de difusió que s'utilitzaran: fins a 5 punts. (0 punts: cap element de difusió, 2 punts per element de difusió)
- Dates del concert: fins a 5 punts, (0 punts: dates gens adequades atenent als destinataris, 5 punts: dates totalment adequades)
- Preu de l'entrada: fins a 10 punts, (0 punts preu gens adequat atenent pressupost, nivell i destinataris. 10 punts: preu adequat)



- Seguretat de l'acte: fins a 5 punts, (0 punts: seguretat no adequada al tipus de concert, 10 punts: seguretat adequada)

- Aspectes innovadors de la proposta: fins a 15 punts, (0 punts: cap aspecte innovador, 15 tots els aspectes són innovadors)

- Pressupost global del concert: fins a 15 punts, (0 punts: cap adequació del pressupost al concert, 15 punts: total adequació al tipus de concert)

- Despeses de desplaçament en programes d'intercanvis: fins a 5 punts, (0 punts: cap adequació de les despeses al tipus d'intercanvi, 5 punts: adequació correcta al tipus d'intercanvi)

La puntuació màxima a aconseguir és **100 punts**.

8.2 Subvencions per a formació en musiques electròniques/noves tecnologies

Les subvencions s'atorgaran segons ordre rigorós d'arribada de sol·licituds, atenent a la disponibilitat pressupostària i a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració següents:

- Programa de formació (escola, objectius, tipus, contingut, metodologia, horaris): fins a 30 punts, (0 punts: cap adequació del programa als objectius, 30 punts: adequació correcta al programa formatiu)

- Preu total del programa formatiu: fins a 25 punts, (0 punts: cap adequació del preu al programa, 25 punts: correcta adequació del programa)

- Despeses de desplaçaments per assistir a les classes: fins a 15 punts, (0 punts: cap adequació de les despeses en desplaçaments al lloc de la formació, 15 punts: correcta adequació de les despeses)

- Currículum del demandant: fins a 30 punts, (0 punts: cap adequació del currículum al contingut de l'activitat formativa, 30 punts: adequació correcta)

La puntuació màxima a aconseguir és **100 punts**.

8.3. Subvencions per a gravació i edició de material d'àudio

Les subvencions s'atorgaran segons ordre rigorós d'arribada de sol·licituds, atenent a la disponibilitat pressupostària i a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració següents:

- Preu hora gravació/hores gravació que vol realitzar el grup: fins a 15 punts, (0 punts: cap adequació del preu hora al preu del mercat, 15 punts: total adequació)

- Preu unitat maqueta/nombre de còpies que vol realitzar el grup: fins a 15 punts, (0 punts: la relació preu /nombre còpies no és gens adequat, 15 punts: la relació és totalment adequada)

- Preu màster i dipòsit legal per CD/còpies que vol realitzar el grup: fins a 10 punts, (0 punts: la relació preu màster.../còpies no és gens adequada, 10 punts: la relació és totalment adequada)

- Distribució del material editat: fins a 25 punts, (0 punts: distribució no viable, 25 distribució viable)
- Preu venda per unitat: fins a 10 punts, (0 punts: cap adequació del preu de venda atenent al cost de producció i distribució, 10 punts: adequació correcta)
- Currículum del grup: fins a 25 punts, (0 punts : el currículum no garanteix la viabilitat de l'acció, 25 punts: el currículum garanteix la viabilitat de l'acció)

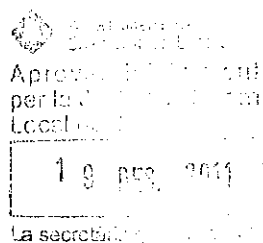
La puntuació màxima a aconseguir és **100 punts**.

8.4. Subvencions per a activitats de promoció i difusió

Les subvencions s'atorgaran segons ordre rigorós d'arribada de sol·licituds, atenent a la disponibilitat pressupostària i a la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració següents:

- Característiques de la difusió (objectius, tipus, calendari): fins a 20 punts (0 punts: cap adequació de les característiques de la difusió als objectius de la mateixa, 15 punts: adequació correcta)
- Unitats fabricades i/o editades: fins a 25 punts, (0 punts: cap adequació de les unitats al objectius de la difusió, 25 punts: total adequació)
- Pressupost global: fins a 25 punts, (0 punts: cap adequació del pressupost a l'acció de promoció, 25 punts: total adequació)
- Nivell d'autofinançament: fins 20 punts
 - 0 punts: inferior al 25% d'autofinançament
 - 10 punts: fins al 50% d'autofinançament
 - 20 punts: més del 70% d'autofinançament
- Distribució del material: fins a 10 punts, (0 punts: cap adequació de la distribució a la difusió, 10 punts: adequació correcta)

La puntuació màxima a aconseguir és **100 punts**.



Annex 6. Subvencions per a la realització d'activitats i serveis de l'àmbit d'igualtat de gènere per a l'exercici 2012.

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure activitats d'interès públic que tinguin com a objectiu la igualtat efectiva entre les dones i els homes i/o el reconeixement de l'aportació social de les dones. Aquestes activitats cal que complementin i amplin les ofertes de la iniciativa pública i siguin alhora una via de participació de la ciutadania, un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de consolidació del teixit associatiu vinculat a les polítiques per a la igualtat.

2. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les entitats sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat i que estiguin registrades al Registre Municipal d'Entitats.

3. Programa objecte de subvenció

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització les programacions anuals d'entitats que actuïn a l'àmbit de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

4. Criteris de valoració

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

a) El programa d'activitats a realitzar (justificació, descripció, metodologia, objectius i proposta d'avaluació). **Fins a 25 punts**

b) L'adequació del programa d'activitats presentat als objectius del Pla Local Transversal de les Dones. **Fins a 15 punts**

c) La complementarietat de les activitats que organitza l'entitat amb les polítiques per a la igualtat municipals. **Fins a 15 punts**

d) La implicació de l'entitat a la vida comunitària: participació en el Consell Municipal de les Dones i altres òrgans de participació ciutadana del municipi i de la comarca **Fins a 10 punts**

e) La col·laboració en l'organització des del Consell Municipal de les Dones de les activitats de sensibilització de la commemoració del 8 de març – Dia Internacional de les Dones –, 28 de maig -Dia Internacional de l'Acció per a la Salut de les Dones-, 25 de novembre -Dia internacional contra la Violència vers les Dones-. **Fins a 10 punts**

f) Nombre total de persones associades l'últim any (dades a 31/12/11) **Fins a 10 punts.**

g) Nivell de cofinançament de les activitats. Fonts de finançament no municipals amb les que compta l'entitat (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques o empreses privades,...) per al desenvolupament de la programació. **Fins a 5 punts**

h) Nombre d'activitats accessibles i obertes a tota la població l'últim any. **Fins a 5 punts**

i) Nombre de persones que han participat en les activitats de l'entitat en l'últim any (dades 31/12/11) **Fins a 5 punts**

j) Experiència acreditada i reconeguda. **Fins a 5 punts.**

La puntuació màxima a aconseguir és de 100 punts.

 **AYUNTAMIENTO DE
SANT BOI DE LLOBREGAT**
Aprobat i signat
per la Junta de Govern
Local de Sant Boi de Llobregat
19 DES. 2011
La secretària general

5. Import màxim de la subvenció

Per regla general, la subvenció municipal no sobrepassarà el 50% del pressupost total del projecte o activitat. Però, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social i que no es podria portar a terme sense la percepció d'una subvenció que financii la totalitat del projecte.

Es subvencionarà fins a un màxim de 4.000 € per programació anual.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 985 23210 48900 Suport entitats àmbit de la Igualtat del pressupost municipal de despeses de l'exercici 2012.

 AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DE LLORENS
Aprobat i signat
per la Junta de Govern
Local de
19 DES. 2011
La secretària general

[Signature]

Annex 7

Subvencions a l'àmbit de Comerç

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és la realització d'actuacions globals per dinamitzar el comerç urbà del municipi, amb el que les associacions de comerciants que sol·licitin la subvenció **hauran de treballar per la potenciació del sector dins el municipi**, per tal de millorar la seva capacitat competitiva i per fer l'entorn comercial de Sant Boi més atractiu.

2. Programes objecte de subvenció

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de les actuacions següents:

- a) Promoció del comerç urbà de Sant Boi de Llobregat: la promoció del comerç urbà en les seves diferents vessants, com són campanyes, seminaris, fòrums i altres esdeveniments, que dinamitzin el comerç urbà i alhora representin una promoció important de la ciutat de Sant Boi de Llobregat.
- b) Enllumenat de Nadal: l'enllumenat de Nadal dels diferents carrers té com a finalitat captar el màxim possible de la compra nadalenca efectuada per la ciutadania de Sant Boi de Llobregat.

3. Beneficiaris

3.1. Promoció del comerç urbà de Sant Boi de Llobregat

Els sol·licitants hauran de reunir els requisits següents:

1. Ser una associació de comerciants o una entitat que representi un conjunt d'associacions inclosos els mercats municipals (en tots dos casos sense finalitat de lucre) domiciliada a Sant Boi de Llobregat.
2. Que realitzi activitats d'utilitat pública o d'interès social i es trobi legalment constituïda i inscrita en els registres corresponents, és a dir, al Registre Municipal d'Associacions o al Registre d'Associacions o Entitats de la Generalitat, competents en aquesta matèria.

Els peticionaris hauran de presentar la documentació següent:

- a) Una sol·licitud en què es demani la subvenció.
- b) Lliurament d'una graella de les accions que es desenvoluparan durant l'any 2012, per la dinamització del comerç global del municipi, (en el cas de que una associació també tingui els mercats municipals integrats dins la mateixa associació s'haurà d'adjuntar la graella d'accions fent referència a les campanyes de comerç i quines són per mercats).
- c) Llistat dels comerços als quals va adreçada l'acció.

19 DES 2011

La secretària general

El departament de Promoció de la Ciutat de l'Ajuntament de Sant Boi, designarà un tutor del projecte presentat per les associacions de comerciants per a fer el seguiment durant l'any 2012. Aquesta figura assessorarà i supervisarà la implementació de les accions de dinamització que es vulguin dur a terme.

3.2. Enllumenat de Nadal

Els sol·licitants hauran de reunir els requisits següents:

Ser una associació de comerciants o una entitat que representi un conjunt d'associacions (en tots dos casos sense finalitat de lucre), domiciliades a la ciutat de Sant Boi de Llobregat, que realitzi activitats d'utilitat pública o d'interès social i es trobi legalment constituïda i inscrita en els registres corresponents, és a dir, al Registre Municipal d'Associacions o al Registre d'Associacions o Entitats de la Generalitat, competents en aquesta matèria.

En aquest cas hauran de **treballar conjuntament** les associacions de comerciants que sol·licitin la subvenció, amb l'objectiu d'unificar el mateix criteri per a tota la ciutat.

Els peticionaris hauran de presentar la documentació següent:

- Una sol·licitud en què es demani la subvenció, tot especificant l'activitat que es vol subvencionar.
- Pressupost del lloguer dels motius nadalencs de l'empresa instal·ladora. Aquesta empresa serà la mateixa per a tot el municipi.
- Fotocòpia del catàleg del tipus d'il·luminació que es vol instal·lar. Haurà de ser el mateix catàleg del tipus d'il·luminació per a tot el municipi.

4. Import màxim de la subvenció

4.1. Promoció del comerç urbà de Sant Boi de Llobregat

Les subvencions per aquest concepte seran de quinze mil euros (15.000 €) en total, la subvenció no podrà excedir en el seu import el 50% del cost de l'activitat subvencionada.

La subvenció es repartirà entre les associacions de comerciants que la sol·licitin per a realitzar accions que ajudin a potenciar i dinamitzar el sector comercial del municipi. El repartiment serà equitatiu pel número de socis.

La subvenció anirà destinada amb càrrec a l'aplicació pressupostària 665 4310 48900 Mesures de foment del comerç del pressupost municipal de l'exercici 2012.

4.2. Enllumenat de Nadal

La subvenció per aquest concepte serà de trenta mil euros (30.000 €) per al conjunt d'activitats d'aquest tipus que es realitzin per part de totes les associacions que sol·licitin aquesta subvenció. D'altra banda, la subvenció no podrà excedir en el seu import el 75% del cost de l'activitat subvencionada (lloguer de l'arcada i instal·lació). La subvenció anirà destinada amb càrrec a l'aplicació pressupostària 665 4310 48900 Mesures de foment del comerç del pressupost municipal de l'exercici 2012.

La subvenció es repartirà entre les associacions de comerciants que la sol·licitin per a realitzar l'acció d'il·luminació conjuntament.

5. Criteris de valoració

5.1. Promoció del comerç urbà de Sant Boi de Llobregat

La proposta d'atorgament de subvencions s'atindrà als criteris de valoració següents:

- a) L'interès general de l'activitat en l'àmbit municipal: un màxim de 40 punts
- b) El nombre de destinataris de l'activitat: un màxim de 40 punts
- c) La dificultat de realitzar l'activitat si no és beneficiada amb la subvenció: un màxim de 20 punts.

5.2. Enllumenat de Nadal

La proposta d'atorgament de subvencions s'atindrà als criteris de valoració següents:

- a) Disseny de les arcades o elements d'il·luminació: un màxim de 40 punts
- b) El nombre de destinataris de l'activitat: un màxim de 40 punts.
- c) La dificultat de realitzar l'activitat si no és beneficiada amb la subvenció: un màxim de 20 punts.

6. Pagament

6.1. Promoció del comerç urbà de Sant Boi de Llobregat

El pagament es realitzarà una vegada acabada i justificada l'acció, amb una bestreta del 50% de la subvenció concedida, que s'abonarà abans de l'inici de l'activitat, prèvia carta de l'associació informant al Departament de Promoció de la Ciutat de la data d'inici de l'activitat.

6.2 Enllumenat de Nadal

El pagament es realitzarà una vegada acabada i justificada l'acció, amb una bestreta del 50% de la subvenció concedida, que s'abonarà abans de l'inici de l'activitat, prèvia carta de l'associació informant al Departament de Promoció de la Ciutat de la data d'inici de l'activitat.

ALCALDIA DE LLOREGET
Aprova i signa
per la Presidència
Localitat de Lloret
19 DES. 2011
La secretària general



Annex 8. Subvencions en l'àmbit de la Gent Gran

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és la de donar suport a projectes i activitats culturals, lúdiques i formatives d'interès públic, que tinguin com a objectiu la promoció de l'envelliment actiu i participatiu de la gent gran.

Aquestes activitats cal que complementin i ampliin les ofertes de la iniciativa pública i sigui una via de participació de la ciutadania, d'enriquiment de la vida comunitària i de consolidació del teixit associatiu de l'àmbit de la gent gran.

2. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les entitats privades sense afany de lucre, que complementen l'acció municipal en la promoció de l'envelliment actiu i saludable, que estiguin acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu social a Sant Boi inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Així mateix han d'haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no haver rebut subvencions per la mateixa activitat o projecte pel qual se sol·licita subvenció, d'altres organismes i institucions públiques o privades, l'import de les quals superi l'import de l'activitat o projecte subvencionat.

3. Programa objecte de subvenció

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de la programació anual d'activitats de les entitats que actuïn en l'àmbit de la gent gran.

4. Criteris de Valoració

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

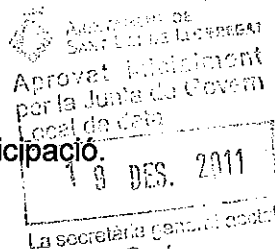
a) La coherència, planificació i viabilitat del programa d'activitats a realitzar, d'acord a les grans línies que segueixen les polítiques d'Envelliment Actiu (característiques, metodologia, objectius, recursos, etc.).

Fins a 15 punts

b) L'adequació del programa d'activitats presentats als objectius del Pla de Ciutat 2012-2015

Fins a 15 punts

c) La participació de l'entitat en la vida comunitària a través dels òrgans de participació d'àmbit municipal i supramunicipal.



Fins a 15 punts

- 0 punts: no té presència en cap espai de participació.
- 5 punts: participa en un espai.
- 10 punts: participa en dos espais.
- 15 punts: participa en tres espais.

d) El projecte contempla altres fonts de finançament a més de la subvenció municipal (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques, fundacions i/o obres socials de caixes d'estalvi, etc.).

Fins a 5 punts

- 1 punt: contempla una única font de finançament (sense comptar la subvenció sol·licitada).
- 5 punts: contempla dos o més fonts de finançament (sense comptar la subvenció sol·licitada).

e) L'entitat que presenta la sol·licitud ha de tenir suport social dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi, segons el nombre de socis i sòcies i/o el nombre de col·laboradors/es habituals (inscrits al registre de socis/es de la entitat i al corrent de pagament de la quota de socis/es).

Fins a 10 punts

- 1 punt: fins a 75 socis/es
- 5 punts: fins a 125 socis/es
- 10 punts: més de 175 socis/es

f) Que el projecte desenvolupi accions per afavorir l'Envelliment Actiu i Participatiu de la gent gran:

1. El projecte desenvolupa actuacions per a la prevenció i promoció d'hàbits de vida saludable (activitats de caràcter esportiu o ball, xerrades, etc.)

Fins a 5 punts

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació
- 2 punts: desenvolupa una actuació
- 5 punts: desenvolupa més d'una actuació

2. el projecte desenvolupa actuacions de formació i capacitació (tallers d'estimulació de la memòria, de formació en informàtica i noves tecnologies, etc.)

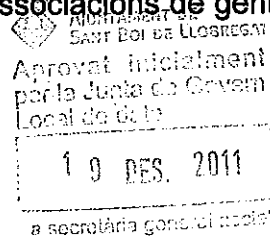
Fins a 10 punts

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació
- 5 punts: desenvolupa una actuació
- 10 punts: desenvolupa més d'una actuació

3. El projecte fomenta la participació de les persones grans a través d'actuacions d'intercanvi cultural amb altres associacions de gent gran d'altres territoris, etc.

Fins a 5 punts

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació
- 2 punts: desenvolupa una actuació
- 5 punts: desenvolupa més d'una actuació



4. El projecte contempla la realització o la participació en projectes o activitats intergeneracionals.

Fins a 5 punts

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació
- 2 punts: desenvolupa una actuació
- 5 punts: desenvolupa més d'una actuació

5. El projecte contempla la realització d'actuacions de voluntariat dirigides a persones en situació de necessitat o risc d'exclusió social, siguin sòcies o no.

Fins a 5 punts

- 0 punts: no contempla cap actuació de voluntariat
- 5 punts: contempla una o més actuacions de voluntariat

h) Participació de l'entitat en projectes ciutat.

Fins a 5 punts

- 0 punts: no han participen en cap projecte
- 5 punts: participen en un o més projectes

La puntuació màxima a aconseguir són 95 punts.

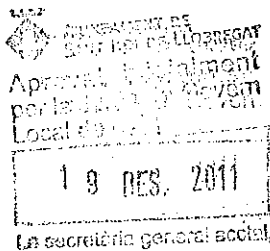
5. Import màxim de les subvencions

Cap subvenció no podrà superar el 50% del pressupost total del projecte o activitat, llevat que de forma excepcional i motivada, es justifiqui que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social que no es podrien portar a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi del 50% del seu cost.

L'import màxim de la subvenció serà de **2.700 euros per entitat**.

6. Aplicació pressupostària

Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària **982 23202**
48901 Suport entitats àmbit de la Gent Gran de l'exercici 2012



[Handwritten signature]

Annex 9: Subvencions en l'àmbit de Nova Ciutadania

1. Finalitat

Concessió de subvencions destinades a donar suport a projectes i activitats d'interès públic que tinguin com a objectiu afavorir la inclusió i la cohesió social de les persones nouvingudes en el nostre municipi mitjançant accions informatives, formatives i de promoció de la participació social, sobre la base d'uns valors compartits i de respecte mutu a partir d'espais de diàleg, convivència, la igualtat i el respecte a les diferències culturals i afavorit la cohesió social.

2. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les entitats sense afany de lucre que estiguin acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu o delegació social a Sant Boi de Llobregat i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

3. Import màxim de la subvenció

L'import de la subvenció serà del 50% del cost de l'activitat a subvencionar, però amb caràcter excepcional, poden arribar fins al 100%, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social i que no es podria portar a terme sense la percepció d'una subvenció que financii la totalitat del projecte.

Se subvencionaran un màxim de 3000 euros per entitat.

Aquestes subvencions s'atorgaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 985 23211 48901 del pressupost municipal de despeses de l'exercici 2012.

4. Programa objecte de subvenció

Les subvencions a les quals es refereix les presents bases s'atorgaran per a la realització de les programacions anuals d'entitats que facin actuacions en favor del respecte i l'intercanvi cultural i la convivència.

5. Criteris de valoració

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva atenent els criteris de valoració següents:

- a) Continguts del programa d'activitats a realitzar per part de l'entitat o entitats (justificació, descripció, metodologia, objectius i proposta d'avaluació).

Fins a 5 punts

19 DES. 2011
La secretària general local,



- b) L'adequació del programa d'activitats presentat per l'entitat o entitats sol·licitants als objectius del Pla de Ciutat 2012-2015.

Fins a 10 punts

- c) La complementarietat de les activitats que organitza l'entitat sol·licitant amb les activitats dutes a terme des de l'Oficina d'Inclusió i segons el Pla de Ciutat 2012-2015.

Fins a 10 punts

- d) La implicació de l'entitat a la vida comunitària i participació en els òrgans de participació ciutadana del municipi.

Fins a 10 punts

- e) L'impacte del projecte en relació al nombre de persones que participen en les activitats programades.

Fins a 10 punts

- f) Volum de suport social dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi de Llobregat, segons el nombre de socis i sòcies i/o nombre de col·laboradors/res habituals.

Fins a 10 punts

- g) Fonts de finançament no municipals amb els que compta l'entitat (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques, entitats bancàries,...) per al desenvolupament de la seva programació.

Fins a 5 punts

- h) El caràcter innovador del projecte presentat.

Fins a 10 punts

- i) L'organització d'activitats accessibles i obertes a tota la població.

Fins a 10 punts

- j) L'experiència reconeguda de l'entitat en la realització de projectes en l'àmbit de Nova Ciutadania i gestió de la diversitat.

Fins a 10 punts

La puntuació màxima a obtenir serà de 90 punts

Annex 10. Subvencions a l'àmbit de Promoció Cultural

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és la concessió de subvencions a aquelles entitats, particulars i/o grups de particulars que duguin a terme activitats i serveis de l'àmbit de cultura en el terme municipal de Sant Boi de Llobregat, que complementin i/o supleixin la competència municipal en aquesta matèria.

La finalitat d'aquestes subvencions és donar suport econòmic per a la realització d'activitats culturals. S'exclou per tant cap tipus de suport a les despeses de funcionament ordinari de les entitats.

2. Beneficiaris

Podran rebre subvencions dins de l'àmbit de Promoció Cultural:

- a) Les entitats sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat i que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats
- b) Les persones físiques veïnes de Sant Boi en representació particular d'un grup o iniciativa esporàdica sense afany de lucre i d'acord amb la legalitat vigent.

3. Programes objecte de subvenció

Els programes i activitats objecte de subvenció són els següents:

- a. Activitats culturals
- b. Projectes de grups artístics no professionals (música, arts escèniques, arts visuals, etc.)

Es poden presentar sol·licituds de subvenció en qualsevol de les dues modalitats de subvenció, però no en les dues a la vegada.

4. Quanties, import màxim i justificació de la subvenció

- a) Activitats culturals

L'import màxim de la subvenció serà el 50% del cost de l'activitat a subvencionar amb un import màxim de 6.000 € per entitat. Es podrà excedir del 50% del cost total, amb un import màxim de 6.000 € per entitat, quan l'activitat essent d'un gran interès públic i/o social no es pugui dur a terme sense superar el límit anterior, i així consti de forma motivada a l'expedient.

Llevat dels casos de interès públic i/o social esmentats, sempre s'ha de justificar el doble de la subvenció concedida.

El cost de l'activitat pot incloure la totalitat de les despeses necessàries per portar a terme l'activitat: difusió i comunicació, compra de materials, lloguers d'infraestructures, contractació de professionals, desplaçaments, dietes, etc.

- DB* b) Projectes de grups artístics no professionals (música, arts escèniques, arts visuals, etc.)

L'import de les subvencions a grups artístics no professionals, serà una quantitat fixa a determinar, resultant de fer el prorrateig o repartiment proporcional segons el nombre de grups presentats.

La justificació d'aquesta subvenció serà del 100% de la quantitat concedida, a més de tota la documentació que demostrï la realització de les actuacions conveniades.

5. Criteris de valoració

5.1. Activitats culturals

La proposta d'atorgament de subvencions a activitats culturals, s'atindrà als criteris següents de valoració de les sol·licituds amb la puntuació màxima que s'esmenta a continuació:

- a) L'interès cultural de l'activitat per a la ciutat, fins a 10 punts.
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 20 punts.
- c) El nombre de destinataris a qui va adreçada, fins a 20 punts.
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció, fins a 15 punts.
- e) El rigor i la qualitat del projecte presentat, fins a 15 punts.
- f) Nivell d'autofinançament de l'activitat per la que es demana la subvenció, fins a 20 punts.
- g) El grau de cooperació amb altres entitats del municipi, fins a 20 punts.
- h) La complementarietat amb les polítiques culturals municipals, fins a 30 punts.

El La puntuació màxima a obtenir serà de 150 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 75 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

5.2. Activitats de grups artístics no professionals

La proposta d'atorgament de subvencions a activitats de grups artístics no professionals (grups de teatre, corals, grups de música, etc) s'atindrà als criteris següents de valoració de les sol·licituds amb la puntuació màxima que s'esmenta a continuació:

- a) Qualitat i interès de la proposta: fins a 20 punts
- b) Organització interna (presència de col·laboradors externs professionals, organització per tasques, etc): fins a 15 punts
- c) Programa de formació del grup artístic: fins a 10 punts
- d) Nombre d'actuacions previstes: fins a 20 punts

- e) Aspectes innovadors de la proposta: fins a 10 punts
- f) Nivell d'autofinançament: fins a 15 punts
- g) Obres representades en català o d'autors catalans: fins a 10 punts

La puntuació màxima a obtenir serà de 100 punts. En el cas que la proposta no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

La quantitat subvencionada serà una quantitat fixa, equivalent a una o més representacions.

6. Aplicació pressupostària

Les subvencions regulades per aquest annex aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 950 3370 48900 Convenis entitats culturals del pressupost municipal 2012.

7. Procediment de concessió

En el cas de les subvencions a activitats culturals es concediran en règim de lliure concurrència competitiva, segons s'estableix en el punt 5 d'aquestes Bases particulars.

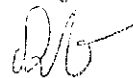
En el cas de les subvencions a activitats de grups artístics no professionals es procedirà al prorratgeig entre els beneficiaris de les subvencions de l'import que es destini a subvencions a grups artístics, segons es preveu a l'article 22 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

 AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE LLOBREGES

Aprobat inicialment
per la Junta de Govern
l'any i la data

19 DES. 2011

El secretari general de l'ajuntament



Annex 11. Subvencions Festa Major 2012

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és la de col·laborar en l'organització d'activitats culturals del Programa d'Activitats de la Festa Major 2012

Les activitats a les que es refereix aquest annex són:

- a) Correfoc Festa Major 2012
- b) Trobada Gegantera Festa Major 2012
- c) Aplec de Trabucaires Festa Major 2012
- d) Festival Flamenc Festa Major 2012
- e) Tarda de Balls de Saló Festa Major 2012

2. Beneficiaris

Podran rebre subvencions:

- a) Les entitats sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat i que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats
- b) Les persones físiques veïnes de Sant Boi en representació particular d'un grup o iniciativa esporàdica sense afany de lucre i d'acord amb la legalitat vigent.

3. Import màxim de les subvencions

L'import de les subvencions regulades en aquests annex no poden excedir el 50% del cost de l'activitat subvencionada llevat que, de forma motivada, es justifiqui que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o cultural que no es podrien portar a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi aquest percentatge.

4. Criteris de valoració

La proposta d'atorgament de subvencions s'atindrà als criteris següents de valoració de les sol·licituds:

- a) L'experiència reconeguda de l'entitat en la realització de projectes culturals similars: fins a 15 punts
- b) Qualitat i característiques de l'activitat proposada: fins a 15 punts
- c) Nombre de participants en la realització de l'activitat: fins a 15 punts

d) Organització interassociativa: fins a 15 punts

Els projectes presentats hauran d'obtenir un mínim de 50 punts per a ser subvencionats.

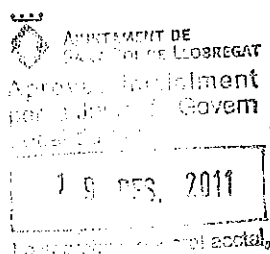
5. Justificació

El/la perceptor/a de la subvenció l'haurà de justificar mitjançant l'aportació de la documentació que s'exigeix a l'apartat 6.1 d'aquestes Bases en el termini de 60 dies després de la realització de les activitats subvencionades i amb factures de data no superior al 31 de juliol de 2012

6. Aplicació pressupostària

Les subvencions regulades en aquestes bases aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària que es detallen a continuació corresponent al pressupost municipal 2012:

• Correfoc Festa Major 2012	950 3380 48912
• Trobada Geganteria Festa Major 2012	950 3380 48913
• Aplec de Trabucaires Festa Major 2012	950 3380 48915
• Festival Flamenc Festa Major 2012	950 3380 48914
• Tarda de Balls de Saló Festa Major 2012	950 3380 48916



ANNEX 12. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT D'ESPORTS.

1. FINALITAT

Aquestes subvencions tenen la finalitat de millorar la qualitat de vida dels ciutadans/es, promovent el teixit associatiu i afavorint la cooperació entre el sector públic i el sector privat, així com fomentar els valors de convivència i cohesió social.

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, conscient de la necessitat d'establir mecanismes de funcionament que garanteixin la possibilitat d'accedir a la pràctica esportiva a la ciutadania de Sant Boi de Llobregat, vol donar suport a les iniciatives dels diversos agents que actuen en el nostre sistema esportiu local, per tal de consolidar, d'una banda, els agents que ofereixen serveis esportius, i d'altra banda, vol garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.

Els objectius a assolir, mitjançant l'atorgament de subvencions per a activitats i programes esportius són els següents:

- a) **Oferir serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva, a tots els sectors de la població.**
- b) **Donar suport i potenciar l'arrelament i estructuració dels sistema esportiu local, entès com el conjunt de promotors d'ofertes de serveis i activitats esportives, així com els seus usuaris i/o practicants.**
- c) **Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius, que per raons socio-culturals i/o econòmiques, no hi accedeixen de forma habitual.**
- d) **Potenciar el coneixement extern i la imatge de la ciutat.**

2. BENEFICIARIS

Poden sol·licitar subvencions els clubs, entitats o associacions esportives, sense ànim de lucre, que realitzen activitats que complementen l'acció municipal en l'àmbit de l'activitat física i l'esport, així com persones físiques en el cas del programa IV Formació de Tècnics i Directius esportius.

Els sol·licitants hauran de complir els següents requisits:

- a) Estar inscrits al Registre Municipal d'Entitats de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
- b) Estar inscrits al Registre de Clubs, Associacions i Entitats Esportives de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.

19 DES. 2011

La secretària general social

Desenvolupar la seva activitat a Sant Boi de Llobregat, i radicar la seva seu oficial en el seu terme municipal.

d) Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no estar afectats per qualsevol tipus de sanció.

e) No haver rebut subvencions per la mateixa activitat o projecte pel qual es sol·licita subvenció, d'altres organismes o institucions públiques o privades, l'import de les quals superi l'import de l'activitat o projecte subvencionat.

3. PROGRAMES OBJECTE DE SUBVENCIONAR

Els programes esportius susceptibles de ser subvencionats seran els següents:

PROGRAMA I. PROMOCIÓ DE L'ESPORT EN EDAT ESCOLAR, ESPORT JOVE I EN ESPECIAL EL FEMENÍ.

Destinatari: I-1. Nens i nenes entre 5 i 16 anys
I-2. Joves entre 16 i 30 anys
I-3. Dones totes les edats

Objectius:

- Dinamitzar la pràctica esportiva en les vessants educativa, formativa, recreativa i competitiva
- Promoure la iniciació i el perfeccionament de l'esport d'acord amb les característiques psicològiques i morfofisiològiques dels practicants
- Promoure la cohesió social
- Mantenir i millorar la condició física
- Incentivar la participació dels equips esportius en el programa municipal de Jocs Esportius Escolars.

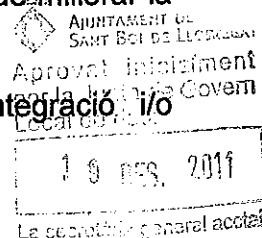
Tipus d'activitats: Regulars, amb caràcter anyal, principalment.

PROGRAMA II. PROMOCIÓ DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT EN SECTORS SOCIALS AMB CARACTERÍSTIQUES ESPECIALS.

Destinataris: Gent gran, discapacitats físics, discapacitats psíquics, discapacitats sensorials i malalts mentals, bàsicament.

Objectius:

- Potenciar la pràctica esportiva amb la finalitat de millorar la qualitat de vida dels col·lectius en qüestió
- Promoure l'activitat física com a eina d'integració i/o adaptació social



Tipus d'activitats: Regulars, amb caràcter continu i anyal.

PROGRAMA III. ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES PUNTUALS I/O TEMPORALS.

Destinataris: Tots els sectors de la població

Objectius:

- Donar a conèixer la realitat esportiva santboiana
- Millorar la tècnica i el nivell esportiu dels practicants
- Intercanviar experiències amb altres esportistes
- Promoure la pràctica esportiva, en totes les seves vessants: recreativa, competitiva, formativa, en èpoques vacacionals i/o temps lliure en general.

Tipus d'activitats:

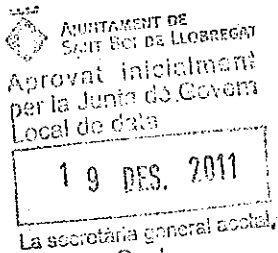
- De durada puntual (entre 1 i 2 dies i 1 setmana)
- De durada temporal (entre 1 setmana i 2 mesos)

PROGRAMA IV. FORMACIÓ DE TÈCNICS I DIRECTIUS ESPORTIUS.

Destinataris: Entrenadors, monitors esportius, àrbitres, delegats o membres de les juntes directives de les entitats santboianes.

Objectius:

- Formar tècnics i directius esportius



Requisits:

- Augmentar els coneixements en l'àmbit de les ciències de l'esport (psicologia de l'esport, didàctica, metodologia, teoria de l'entrenament, anatomia i fisiologia ...)
Es subvencionaran els cursos amb reconeixement oficial, és a dir, els acreditats per l'Escola Catalana de l'Esport, per la Diputació de Barcelona, per les Federacions Esportives Catalanes.

PROGRAMA V. AJUTS PER A LA GESTIÓ I PETIT MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.

- Destinatari: Clubs, entitats o associacions esportives santboianes
- Objectius: Col·laborar en el manteniment ordinari de les instal·lacions esportives municipals
- Requisits: Presentar projecte d'actuacions

PROGRAMA VI. AJUTS PER A PROJECTES ESPECÍFICS DE CAIRE INTEGRADOR I/O DE PROMOCIÓ DIFUSIÓ DELS VALORS EDUCATIUS IMPLÍCITS EN LA PRÀCTICA ESPORTIVA I BONES PRÀCTIQUES EN L'ESPORT.

- Destinatari: Clubs, entitats esportives santboianes
- Objectius:
1. Promoure la cohesió social
 2. Fomentar l'activitat física com a eina d'integració social
 3. Promoure l'educació en valors mitjançant l'activitat esportiva; desenvolupant el sentit de la responsabilitat, l'autocontrol, l'esforç, la col·laboració, la solidaritat, la disciplina, l'honestedat i el fair-play - joc net -, entre altres

4. Lluitar contra la violència gestual, física i verbal en les manifestacions i competicions esportives, tant en els terrenys de joc, com a les grades; implicant a tots els protagonistes de la pràctica esportiva: arbitres, jugadors/res, entrenadors, directius i pares i mares.
5. Fomentar l'ús d'energies renovables l'estalvi i ús eficient de l'aigua, llum i gas la reducció de residus, el reciclatge i la reutilització de recursos.

Requisits: Presentar projecte i ésser considerat de vàlua i interès municipal i esportiu

En el cas dels programes V i VI, es requerirà, com a mínim, la presentació d'un projecte que haurà d'incloure els següents apartats:

1. Breu descripció de l'activitat.
2. Dades de realització
3. Objectius a assolir
4. Nombre i tipologia dels participants
5. Pressupost d'ingressos i despeses.

 AJUNTAMENT DE
SANT BOI DE LLOBREGAT
Aprobat inicialment
per la Junta de Govern
Local de data
19 DES. 2011
La secretària general local

4. IMPORT MÀXIM DE LA SUBVENCIÓ.

La subvenció municipal no sobrepassarà el 50% del pressupost total del projecte o activitat, amb l'excepció d'aquelles activitats que essent d'un gran interès públic i/o social, no es puguin dur a terme sense superar aquest límit. En particular poden superar aquest límit les activitats que es contemplen en els programes següents:

- a) Programes de promoció de l'activitat física i l'esport femení
- b) Programes de promoció de l'activitat física i l'esport en sectors socials amb característiques especials
- c) Els programes d'activitats esportives extraescolars que realitzen les AMPAS dels centres d'ensenyament
- d) Els programes de plans de promoció de l'esport en edat escolar.

19 DES. 2011

La secretària general local,

5. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Es valoren els factors que incideixen de forma directa a l'activitat esportiva, la tecnificació i professionalització del personal educador i/o entrenadors, la tipologia d'instal·lacions utilitzades, l'estructuració de les activitats i seccions, el nombre de disciplines esportives. A més a més, es consideren les característiques dels promotors d'ofertes que tinguin incidència sobre les activitats, així com el seu pressupost i nombre de socis,... Les diverses possibilitats de pràctica esportiva han estat classificades en diversos grups i subgrups de subvenció amb les característiques pròpies de cadascun d'aquests.

Tots els programes establerts al punt 3 d'aquest annex es valoraran en funció dels següents criteris:

Pel que fa a l'activitat desenvolupada:

a) Activitats esportives majoritàries amb un elevat nombre de participants al municipi 8 punts

b) Activitats esportives minoritàries a la ciutat 16 punts

c) Activitats esportives d'especials característiques, els plans de promoció esportiva i les activitats esportives a les escoles..... 24 punts

d) Segons la categoria dels participants

- Benjamí /promeses/prebenjamí 14 punts
- Aleví/infantil 16 punts
- Cadet/juvenil/júnior 14 punts
- Sènior/amateur 8 punts
- Veterans/lleure..... 6 punts

e) Segons el gènere dels participants en l'activitat

- Masculí 1,1 punts
- Mixt..... 1,2 punts
- Femení 1,3 punts

f) Segons la competició

- No competició..... 1,0 punts
- Federats 1,3 punts
- Escolar..... 1,4 punts

g) Segons la titulació dels tècnics

- Titulació bàsica 1,2 punts
- Titulació superior 1,3 punts

18 d'oct. 2011
 La secretaria general local

h) Segons la instal·lació utilitzada (els barems d'aquest valor s'han de sumar al resultat obtingut en l'anterior)

- Municipal 0,8 punts
- Pública 0,9 punts
- Privada 1,1 punts
- Llogada 1,0 punts

i) Pel supòsit dels plans de promoció d'esports minoritaris arrelats a la població amb certa tradició al municipi, es proposa donar suport als tècnics esportius sense diferenciar la modalitat esportiva, per un import màxim de 20 euros per sessió realitzada.

Pel que fa a la globalitat de cada entitat:

a) Pressupost de promoció d'activitats

- Menys de 601'01 € 1 punt
- Entre 601'01 i 3.005'06 € 2 punts
- Entre 3.005'07 i 6.010'12 € 3 punts
- Més de 6.010'12 € 4 punts

b) Pressupost de l'entitat

- Deficitari 0 punts
- Equilibrat 1 punt
- Superàvit 2 punts

c) Nombre d'esportistes de l'entitat

- Menys de 50 1 punt
- Entre 50 i 150 2 punts
- Més de 150 3 punts

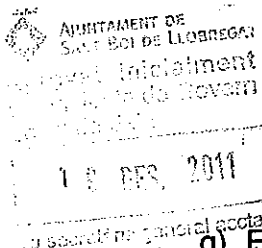
d) Nombre de socis de l'entitat

- Menys de 50 1 punt
- Entre 50 i 150 1,5 punts
- Més de 150 2 punts

e) Estructura del personal tècnic

- No disposen d'estructura tècnica 0 punts
- Disposen d'estructura tècnica 5 punts

f) Estructura del personal administratiu



- No disposen d'estructura tècnica..... 0 punts
- Disposen d'estructura administrativa..... 5 punts

g) Estructura esportiva (d'alevins a sèniors)

- No disposen d'estructura esportiva 0 punts
- Disposen d'estructura esportiva 5 punts

Pel que fa a criteris d'especial tractament de l'entitat

- a) La repercussió mediàtica :..... fins a 15 punts
- b) Interès públic i social fins a 20 punts
- c) Incidència local; comarcal i o nacional fins a 10 punts
- d) Coincidència amb els objectius estratègics municipals formulats en el Pla d'Actuació Municipal..... fins a 20 punts
- e) Difusió de la imatge de la ciutat..... fins a 15 punts
- f) La consolidació del sistema esportiu local..... fins a 20 punts

En el cas del Programa III i pel que fa a actes esportius i/o extraordinaris (aniversaris, memorials, esdeveniments d'especial rellevància), es tindran en compte els següents criteris:

- g) Experiència i capacitat organitzava de l'entitat sol·licitant . fins a 25 punts
- h) Qualitat i característiques del projecte..... fins a 25 punts
- i) Adequació dels objectius al Pla d'Actuació Municipal fins a 30 punts
- j) Nombre de participants fins a 5 punts
- k) Repercussió mediàtica fins a 5 punts
- l) Representativitat de la ciutat fins a 5 punts
- m) Rendibilitat social..... 5 punts

En el cas dels Programes V i VI i pel que fa a projectes específics que promoguin l'educació en valors i la integració mitjançant l'esport i les bones pràctiques en l'esport, es tindran en compte els següents criteris:

- n) Estructura tècnica i capacitat organitzava de l'entitat..... fins a 15 punts
- o) Qualitat i característiques del projecte (es valorarà la durada, el nombre de participants, el d'actuacions, el pressupost i l'impacte) fins a 50 punts

p) Adequació dels objectius al Pla d'Actuació Municipal fins a 35 punts

6. APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES I FORMA DE PAGAMENT.

El pagament de les subvencions es realitzarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal de l'any 2012.

- Subvencions activitats promoció fisicoesportiva 079 3411 48900
- Subvenció per a la gestió Camps Futbol Municipal 953 34214 48900

El pagament del 50 % de la subvenció concedida es tramitarà una vegada signat el document d'acceptació de la subvenció. La resta de la subvenció es farà efectiva quan es realitzi l'activitat subvencionada i es presenti al Registre General de l'Ajuntament la documentació justificativa de la subvenció concedida.

7. JUSTIFICACIÓ.

El/la perceptor/a de la subvenció haurà d'aportar la justificació documental de la subvenció concedida abans del 16 de novembre del 2012, quan sigui un programa d'activitats anyal i un mes després de la seva realització en el cas de les activitats puntuals.

 Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada
Aprova el present document
per la Junta de Govern Local de
18 setembre 2011
La secretària general de l'Ajuntament

[Handwritten signature]

Annex 13. Promoció de l'associacionisme de mares i pares d'alumnes

1. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és millorar la cohesió social de la ciutat promovent el teixit associatiu mitjançant el desenvolupament de projectes que fomentin la participació de les famílies a les escoles en el terme municipal de Sant Boi de Llobregat durant els mesos compresos entre gener i desembre de l'any 2012, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals.

2. Beneficiaris

Poden sol·licitar subvencions destinades a projectes i activitats les associacions de mares i pares de la comunitat educativa de Sant Boi de Llobregat.

3. Programes objecte de subvenció

Les activitats susceptibles de rebre ajuts seran responsabilitat de l'AMPA. Cada actuació és susceptible de rebre subvenció. Aquestes activitats han d'estar incloses en el Pla Anual de Centre, en cas que no fos possible, han d'estar aprovades pel Consell Escolar de Centre.

Els programes i activitats objectes de subvenció són els següents:

3.1. *Activitats de foment de la participació de les famílies en la comunitat educativa:*

3.1.1. Campanyes informatives i de sensibilització. Activitats socioculturals i lúdiques amb la participació activa de pares i mares. Organització de reunions i assemblees de famílies, etc. Així com també aquelles accions formatives orientades a l'educació dels fills i filles i l'educació en la família, de coneixement del sistema educatiu i dels mecanismes i espais de participació en la comunitat educativa (xerrades, col·loquis, conferències, etc).

3.1.2. Activitats que promoguin la participació en les activitats educatives que organitza el centre (activitats de foment de la sostenibilitat, coneixement de les festes i tradicions d'arreu del món, que potenciïn l'intercanvi intergeneracional i la col·laboració amb altres entitats del barri, etc.)

3.2. *Casals d'estiu organitzats per les AMPA dels centres educatius públics,* per respondre a la necessitat de conciliació horària entre els àmbits laboral i familiar, durant els mesos d'estiu que no hi ha activitat escolar. Aquests casals hauran de respondre als següents requisits:

3.2.1. Es portaran a terme des de la data de finalització del calendari escolar i fins al més d'agost.

2.2. S'haurà d'acollir alumnes derivats des de la comissió d'integració de l'Ajuntament per raons socials o econòmiques.

3.2.3. Intentarà oferir a les famílies un horari adaptat a les necessitats laborals, és a dir, amb horari d'acollida i menjador.

3.2.4. La situació de l'activitat ha d'estar regularitzada, és a dir, els monitors han d'estar contractats legalment.

3.2.5. Ha d'estar cobert per una assegurança de responsabilitat civil i la del personal al seu servei que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat, amb uns límits mínims de 150.000 euros per víctima individual i de 1.200.0000 euros per sinistre, d'acord amb el Decret 102/2010, de 03 d'agost, pel qual es regula el règim d'autonomia dels centres educatius de Catalunya.

4. Import màxim de les subvencions

Les subvencions a AMPA s'estableixen de la següent forma:

4.1. **Activitats de foment de la participació de les famílies:** Les subvencions per activitats de foment de la participació de les famílies en el centre educatiu seran com a màxim de 300 €, i es podran sol·licitar com a màxim 3 activitats.

4.2. **Casals d'estiu organitzats per les AMPA dels centres educatius públics.** Es subvencionaran com a màxim les següents quantitats:

4.2.1. En el cas de què el casal es realitzi fins al migdia es podran atorgar fins a un màxim de 800€

4.2.2. En el cas de què el casal es realitzi tot el dia i que inclogui el servei de menjador, la subvenció podrà ser fins a un màxim de 1.200€.

5. Criteris de valoració

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris:

5.1. **Activitats de foment de la participació de les famílies en centres educatius**

5.1.1. Definició de l'activitat o projecte (objectius, contingut, metodologia) fins a 10 punts (0 punts: l'activitat no s'adequa als objectius de la formació, 10 punts: l'acció formativa s'adequa correctament als objectius de millorar la participació).

5.1.2. Activitats que fomentin noves vies de participació, tècniques i estratègies amb caràcter innovador (ex: tallers, teatre fòrum, dissenys audiovisuals, etc): fins a 5 punts (0 punts no contempla cap

aspecte innovador ni motivador, 5 punts: tots els aspectes innovadors i motivadors).

- 5.1.3. Interès educatiu i beneficis per a la comunitat educativa fins a 5 punts (0 punts no contempla cap acció de col·laboració amb l'escola i/o amb altres entitats, 5 punts col·laboren amb l'escola i/o altres entitats).

La puntuació màxima a obtenir serà de 20 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 10 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

5.2. **Casals d'estiu organitzats per les AMPA dels centres educatius públics**

- 5.2.1. Nombre de places ofertades: fins a 10 punts (1 punt: de 10 a 20 places; 2 punts: de 20 a 30 places; 3 punts: de 30 a 40 places; 4 punts: de 40 a 50 places; 5 punts: de 50 a 60 places; 6 punts: de 60 a 70 places; 7 punts: de 70 a 80 places; 8 punts: de 80 a 90 places; 9 punts: de 90 a 100 places; 10 punts: més a 100 places).

- 5.2.2. Programa d'activitats a realitzar (característiques, metodologia, objectius, avaluació): 15 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 15 punts: correcta adequació de les activitats als objectius del programa).

- 5.2.3. Pressupost destinat a activitats: fins a 10 punts (0 punts: cap adequació del pressupost a les característiques de les activitats, 10 punts: correcta adequació del pressupost a les característiques de les activitats)

- 5.2.4. Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts (0 punts: inferior al 25%; 1 punt: fins a 32%; 2 punts: fins a 39%; 3 punts: fins a 46%; 4 punts: fins a 53%; 5 punts: fins a 60%; 6 punts: fins a 67%; 7 punts: fins a 74%; 8 punts: més del 74%)

La puntuació màxima a obtenir serà de 43 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 16 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

6. **Aplicació pressupostària**

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a l'aplicació pressupostària 964 3230 48900 Aportacions AMPA per desenvolupament projectes

19 DES. 2011

La secretària general local

Annex 14. Persones amb discapacitat

1. Finalitat

Concessió de subvencions per a la promoció d'activitats d'interès públic que tinguin com a objectiu garantir la perspectiva d'**Accessibilitat Universal** per tal d'avançar cap a la **Plena Igualtat d'Oportunitats** com a defensa d'una participació més activa de les persones amb discapacitat a la nostra ciutat.

Aquestes activitats cal que complementin i amplïin les ofertes de la iniciativa pública i siguin alhora una via de participació de la ciutadania, un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de consolidació del teixit associatiu vinculat a l'àmbit de la discapacitat.

2. Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions les entitats sense afany de lucre que estiguin acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu o delegació social a Sant Boi de Llobregat i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

3. Import màxim de la subvenció

L'import de la subvenció serà del 50% del cost de l'activitat a subvencionar, però amb caràcter excepcional poden arribar fins al 100%, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social i que no es podria portar a terme sense la percepció d'una subvenció que financii la totalitat del projecte.

Es subvencionaran un màxim de 1.600 euros per entitat.

Aquestes subvencions s'atorgaran càrrec de l'aplicació pressupostària 982 23202 48911 Associacionisme àmbit de discapacitats 7.565€

4.- Programa objecte subvenció

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de les programacions anuals d'entitats que actuïn en l'àmbit de la les persones amb discapacitat.

5. Criteris de valoració

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva atenent els criteris de valoració següents:

- a) Continguts del programa d'activitats a realitzar per part de l'entitat o entitats (justificació, descripció, metodologia, objectius i proposta d'avaluació).

Fins a 5 punts

La secretària b) L'adequació del programa d'activitats presentat per l'entitat o entitats a les polítiques públiques en l'àmbit de persones amb discapacitat i al Pla de Ciutat 2012-2015.

Fins a 10 punts

- c) Contemplació en el programa presentat d'activitats que afavoreixin la integració social normalitzada, vida autònoma i vida participativa de les persones amb discapacitat.

Fins a 10 punts

- d) Desenvolupament en el programa presentat d'activitats vinculades amb l'Accessibilitat Universal.

Fins a 10 punts

- e) La implicació de l'entitat o entitats en la vida comunitària en l'últim any en els òrgans de participació ciutadana del municipi.

Fins a 10 punts

- f) Nivell de suport social dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi de Llobregat, segons el nombre de socis i sòcies i/o el nombre de col·laboradors/es habituals.

Fins a 10 punts

- g) Nivell de cofinançament de les activitats. Fonts de finançament no municipals amb les que compta l'entitat o entitats (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques, entitats bancàries,...) per al desenvolupament de la seva programació.

Fins a 10 punts

- h) Nombre d'activitats accessibles i obertes a tota la població l'últim any organitzades per l'entitat o entitats sol·licitants.

Fins a 10 punts

- i) La participació de les entitats en les activitats organitzades des de l'àmbit de persones amb discapacitat o d'altres departaments municipals.

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és 90 de punts.

ANNEX 15. SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA I L'ASSOCIACIONISME VEÏNAL

1. FINALITAT

La finalitat d'aquestes subvencions és donar suport a projectes i activitats que fomentin la participació de la ciutadania, l'associacionisme veïnal, la cohesió social i la millora de la vida col·lectiva.

2. BENEFICIARIS

Poden sol·licitar aquestes subvencions les associacions de veïns que reuneixin els següents requisits.

- Estar legalment constituïdes
- Estar inscrites al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

Tenir el domicili social i l'àmbit d'actuació a Sant Boi de Llobregat

3. PROGRAMES OBJECTE DE SUBVENCIO

Les subvencions s'atorgaran a aquells projectes, activitats o serveis que realitzin les associacions de veïns i que contribueixin a millorar la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi, des d'una perspectiva de treball comunitari i de foment de la participació ciutadana.

4. IMPORT MÀXIM DE LA SUBVENCIO

L'import de la subvenció serà com a màxim del 50% dels cost del projecte o activitat.

5. CRITERIS DE VALORACIO

Els projectes presentats seran valorats seguint els següents criteris:

- Participació de l'associació al Consell de Barri corresponent (De 0 a 2 punts)
0 punts: No participa mai
2 punts: Participa sempre
- Participació de l'associació a la Comissió de Festes del Consell de Barri respectiu o a les Festes de Barri (De 0 a 2 punts)
0 punts: No participa
2 punts: Participa plenament
- Projecte d'activitats a desenvolupar (Fins a 20 punts)
Es valoraran tant aspectes quantitatius (número d'activitats, número d'usuaris...) com qualitatis del projecte d'activitats (sectors de població a qui s'adrecen les activitats, serveis oferts a la comunitat, interès social de les activitats, caràcter comunitari de les accions a realitzar, relació de l'associació amb altres entitats i institucions, sistemes de planificació i valoració de les activitats...).
- Número d'associats de l'entitat (Fins a 4 punts, a raó de 1 punt per cada 50 socis o fracció)
- Nivell de finançament propi (Fins a 3 punts segons la següent escala)

- 0 punts: Finançament propi inferior al 50% de la previsió d'ingressos
1 punt: Finançament propi superior al 50% i inferior al 60% de la previsió d'ingressos
2 punts: Finançament propi superior al 60% i inferior al 80% de la previsió d'ingressos
3 punts: Finançament propi superior al 80% de la previsió d'ingressos

S'entén per finançament propi la suma de tots els ingressos excepte els provinents de la subvenció de l'Ajuntament.

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a l'aplicació pressupostària 400 9242 48900 del pressupost municipal de l'exercici 2012.

 AJUNTAMENT DE
SANT LLORENÇ DE L'OBREGON
Aprova inicialment
per la Junta de Govern
l'acta de data

19 DES. 2011

La secretària general local,

